

Technicien contrôle qualité (H/F)

54340 POMPEY [Accéder à l'annonce en ligne](#) 

 Contrat de travail temporaire

 Dès que possible

 Durée : 12 mois

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 € 12.31 / Heure

L'entreprise

Depuis plus de 30 ans, notre client est un partenaire de confiance pour la production de principes actifs auprès des principales entreprises pharmaceutiques et biotechnologiques mondiales.

Le poste

Sous la responsabilité du Chef d'équipe, votre mission principale consistera à assurer le rendu des résultats d'analyse en quantité, qualité, délai, fiabilité (domaine pharmaceutique)

Mission principale : Assurer le rendu des résultats d'analyse en quantité, qualité, délai et fiabilité sous la responsabilité du chef d'équipe.

Contrôles et qualité : Réaliser les contrôles analytiques, statuer sur la conformité, rédiger les certificats d'analyse et garantir le bon fonctionnement du contrôle qualité en environnement GMP.

Résolution de problèmes et documentation : Diagnostiquer les problèmes techniques, remonter les risques à la hiérarchie et participer à la rédaction des documents qualité et des méthodes.

Collaboration et organisation : Partager ses compétences, former ses collègues, participer aux réunions AIC1 et organiser son travail pour répondre aux consignes quotidiennes et aux objectifs à moyen/long terme

HSE et amélioration continue : Appliquer les règles d'hygiène, de sécurité et d'environnement, respecter les normes qualité et participer à des groupes de travail pour proposer des améliorations.

Le profil recherché

Formation et expérience : Bac+ 3 Chimie analytique (physico-chimie / biochimie ou microbiologie) avec une première expérience significative dans un milieu d'exigence qualité proche de l'industrie pharmaceutique Ou expérience significative à un poste similaire

Bureautique : Bonne prise en main du Pack Office (Excel, Word).

Langues : Anglais technique apprécié (lecture de procédures et de documents)

Qualités personnelles : Rigueur, précision et véritable esprit d'équipe.

Organisation et rythme de travail : Prise de poste : Horaires de journée durant la période d'intégration

Évolution : Passage ultérieur en horaires postés (matin, après-midi ou journée), conformément aux accords d'entreprise.