

Chargé (e) de contrats et garanties (H/F)

31100 TOULOUSE [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 Contrat de travail temporaire

 Dès que possible

 Durée : 1 mois

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

L'entreprise

Actual Talent, est la division spécialisée d'**Actual group**, 5 acteur du travail et de l'emploi en France à la vision résolument humaniste. Nous déployons avec nos clients les solutions d'acquisition et d'évaluation de Talents qui construisent aujourd'hui et demain, la performance de leur organisation. Depuis plus de 20 ans, nos consultants spécialisés au sein de nos 13 bureaux en France accompagnent les entreprises dans la recherche de cadres, experts et profils qualifiés en intérim, CDI, CDD ou prestation de services. L'intérim devient une véritable opportunité : une porte ouverte vers de nouvelles expériences, des missions enrichissantes et une flexibilité adaptée aux besoins de chacun. Notre équipe spécialisée Grands Comptes/ Secteur public recrute pour son client, situé dans le 31, un(e) Chargé (e) de contrats et garanties pour rejoindre une équipe dynamique.

Le poste

Principales missions:

Contrôler la conformité et l'exactitude des données préalables nécessaires à la rédaction des actes de franchise

Paramétrer les clauses dans l'outil de gestion dédié, piloter le circuit de signature électronique/physique et veiller à l'exécution dans les délais impartis

Contrôler la validité et assurer le suivi des garanties financières ou réelles à durée déterminée (ex. sûretés, nantissements)

Administrer le tableau de bord de suivi des validations, actualiser l'annuaire juridique et garantir la traçabilité documentaire via la GED

Accompagner les équipes réseau/enseignes sur les enjeux juridiques et répondre à leurs problématiques quotidiennes

Suivre le déroulement des procédures pour garantir le respect rigoureux des dates clés d'engagement

Prendre en charge l'ensemble des travaux annexes nécessaires au bon fonctionnement du département

CONDITIONS DU POSTE

Type de contrat : Mission d'intérim de 1 mois

Rémunération : 2 143 € brut / mois (hors indemnités de fin de mission et congés payés)

Localisation : Toulouse (31)

Le profil recherché

De formation BAC à BAC+2 en droit des affaires, gestion ou administration (type BTS, BUT, DEUST)

Première expérience réussie de 1 à 3 ans sur des fonctions similaires (assistant/gestionnaire juridique ou administratif)

Maîtrise du cadre légal du droit des affaires et de la distribution

Rigueur méthodologique, sens aigu de l'organisation et esprit d'analyse