

Acheteur (H/F)

80210 FEUQUIERES EN VIMEU [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 Contrat de travail temporaire

 05/10/2026

 Durée : 164 jours

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 € 19 / Heure

L'entreprise

Dans le cadre du remplacement d'une collaboratrice en congé maternité, notre client, recherche un(e) **Acheteur / Acheteuse** pour assurer le suivi et la continuité de son activité Achats.

Acteur reconnu dans le **domaine de la quincaillerie** pour les ouvrants extérieurs du bâtiment (volets, portails, portes de garage, volets roulants), le groupe travaille avec des menuisiers, industriels, artisans, poseurs, particuliers et quincaillers.

Le poste

Rattaché(e) directement au Directeur Général, vous êtes l'interlocuteur(trice) privilégié(e) des fournisseurs et sous-traitants.

À ce titre, vos principales missions seront :

- Assurer le **suivi des fournisseurs et sous-traitants**, tant sur les aspects qualitatifs que financiers.
- Maintenir et faire **respecter les conditions contractuelles d'achat**.
- Contrôler l'application des **clauses et engagements contractuel**.
- Suivre les **cours des métaux, des devises (notamment USD)** et des différents indices achats.
- Identifier, préconiser et qualifier de nouvelles sources d'approvisionnement, en collaboration avec les équipes techniques.
- Participer à la **rédaction et à la validation des cahiers des charges** et spécifications techniques et contractuelles.
- Valider notamment les cahiers des charges liés à la réalisation des outillages.
- Assurer le **suivi et la maintenance des tarifs dans l'ERP**.
- Réaliser un **reporting régulier** auprès de la Direction Générale et des différents services concernés.
- Contribuer au **suivi des budgets, gains achats et performances fournisseurs**.
- Faire remonter les informations et évolutions du marché.

Horaires de journée : 35h/semaine

Salaire entre 16 et 19 euros de l'heure, à négocier selon le profil.

Le profil recherché

Nous recherchons une personne ayant **une première expérience dans les achats**, les approvisionnements ou la gestion fournisseurs, idéalement dans un **environnement industriel**.

Vous êtes à l'aise avec :

- la relation et la négociation avec les fournisseurs
- le suivi des prix, des coûts et des indicateurs achats
- l'analyse de données et le reporting
- les outils informatiques et idéalement un ERP.

Vous êtes reconnu(e) pour votre rigueur, votre réactivité, votre sens de l'organisation et votre capacité à travailler avec différents interlocuteurs.

Une connaissance du secteur industriel, de la quincaillerie ou du suivi des matières premières serait appréciée.