

## Assistant(e) comptable (H/F)

69740 GENAS [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 Contrat de travail temporaire

 Dès que possible

 Durée : 18 mois

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

### L'entreprise

Notre client, un acteur industriel international expert dans la transformation de matériaux techniques et la fabrication de composants à forte valeur ajoutée, s'appuie sur l'expertise du réseau Actual, fort de 600 agences, 3 écoles de formation et 3 cabinets de recrutement, pour accompagner sa croissance avec ses 3550 collaborateurs.

### Le poste

Rejoignez l'équipe d'Actual Chassieu !

Nous recherchons pour l'un de nos clients, un cabinet d'expertise et de conseil dynamique basé dans l'Est Lyonnais, un(e) Assistant(e) Comptable (H/F) talentueux(se) pour une mission d'intérim opérationnelle à pourvoir dès que possible.

Vos missions au quotidien :

- Intégré(e) au service comptabilité, vous jouerez un rôle clé en apportant un renfort immédiat sur le traitement et la gestion administrative des pièces comptables fournisseurs.
- Vous serez en charge de la saisie comptable, du contrôle et du rapprochement des factures avec les bons de commande et de livraison, ainsi que du suivi administratif rigoureux des documents.

Le profil idéal :

- Vous disposez d'une formation en comptabilité ou gestion (Bac Pro, BTS CG, DUT/BUT GEA).
- Une aisance sur les logiciels comptables et le Pack Office est indispensable, et la maîtrise de l'ERP Sage X3 sera un atout très apprécié.
- Vous êtes reconnu(e) pour votre rigueur, votre autonomie, votre réactivité et votre capacité à travailler avec concentration.

Pourquoi choisir Actual ?

En rejoignant Actual, vous bénéficiez de conditions attractives avec une rémunération comprise entre 12,50 € et 13,30 € brut/heure selon votre expérience. Vous profiterez également de nos avantages exclusifs : 10% d'indemnités de fin de mission, 10% d'indemnités de congés payés, un compte épargne temps rémunéré à 12%, des acomptes hebdomadaires sur demande, une mutuelle dès la première heure travaillée, ainsi que l'accès aux nombreux services du FASTT.

Prêt(e) à relever ce défi ?

Au sein d'Actual Group, nous plaçons l'humain au cœur de notre démarche. Si vous souhaitez intégrer une entreprise engagée et sécuriser votre parcours professionnel, postulez dès aujourd'hui !

### Le profil recherché

Pour occuper le poste d'Assistant(e) comptable (h/f), nous recherchons une personne dotée d'une solide rigueur et d'une grande précision dans le traitement des données financières.

Le candidat idéal possède idéalement une formation de niveau Bac+2 en comptabilité ou gestion (BTS, DUT), accompagnée d'une expérience réussie en cabinet ou en entreprise.

La maîtrise des outils bureautiques, notamment Excel, ainsi qu'une bonne connaissance des logiciels comptables sont indispensables pour assurer le suivi quotidien des opérations.

Votre capacité à travailler en équipe, votre sens de l'organisation et votre réactivité face aux échéances fiscales et sociales seront des atouts déterminants pour accompagner nos clients avec professionnalisme et fiabilité.