

Responsable de résidences sociales (H/F)

75010 PARIS [Accéder à l'annonce en ligne](#)



15/10/2026

🕒 Temps plein

♿ Ouvert aux personnes en situation de handicap

L'entreprise

Actual Talent est le spécialiste européen en Acquisition et Évaluation de talents d'Actual group, 5e acteur de l'emploi et du travail en France.

Depuis plus de 20 ans et au travers de nos 22 bureaux, nos consultants experts par métiers (Sales, Ingénierie, IT/Digital, Support) accompagnent entreprises et candidats avec des modalités contractuelles sur mesure : CDI, CDD, Intérim, Freelance, Management de transition, Prestation de services.

Notre équipe spécialisée en immobilier accompagne un acteur majeur de l'économie sociale et solidaire, spécialisé dans l'hébergement meublé et le logement accompagné, dans le recrutement de son futur Responsable de Résidence Sociale (H/F) en CDI à Paris (75).

Le poste

Rattaché(e) au Responsable de Secteur, vous garanteez le bon fonctionnement quotidien de la résidence sociale, veillez à son équilibre financier et veillez à maintenir et optimiser le taux d'occupation. Interlocuteur(rice) privilégié(e) des résidents au quotidien, vous pilotez la gestion locative et assurez le suivi technique du site.

Vos missions principales :

Gestion locative & Attribution :

Accueil physique/téléphonique, information et orientation des prospects/clients.

Instruction des demandes de logement, collecte et vérification des pièces justificatives, saisie des dossiers sur le logiciel métier (PIH Immoware), validation et édition des précontrats/contrats.

Réalisation des états des lieux d'entrée et de sortie.

Constitution des dossiers d'aides au logement (APL), animation des commissions d'attribution logement (CAL) et suivi des relations avec les réservataires.

Édition et distribution des quittances, avis d'échéance et gestion du courrier résidents.

Recouvrement & Prévention des impayés :

Prévention et traitement des impayés, relances de paiement, accompagnement et conseil auprès des résidents fragilisés.

Anticipation et gestion de la vacance locative pour maintenir un taux d'occupation optimal.

Partenariats & Animation :

Développement du réseau d'acteurs socio-sanitaires et institutionnels du territoire.

Gestion technique du site :

Émission des bons de commande et bons de travaux auprès des services achats/production.

Déclaration et suivi des sinistres en lien avec le service dédié.

Accueil des prestataires externes, contrôle, dation de date et visat des travaux.

Le profil recherché

De formation supérieure (Bac +2 minimum dans les filières de l'immobilier social / gestion locative), vous justifiez d'une expérience d'au moins 2 ans sur des fonctions similaires au sein du secteur de l'hébergement social ou des résidences accompagnées.

Vous êtes reconnu(e) pour votre rigueur administrative, votre sens de l'organisation, votre grande aisance relationnelle et votre capacité d'écoute. Votre sens de la diplomatie et vos capacités d'analyse/anticipation seront des atouts essentiels pour réussir sur ce poste. Une formation interne sur le logiciel métier sera dispensée.

Avantages & Conditions :

Rémunération : Selon profil et expérience

Organisation du temps de travail : Contrat 36h/semaine avec acquisition de RTT

Titres-restaurant sur carte

Mutuelle d'entreprise

Avantages CSE (chèques vacances, chèques cadeaux)

Dispositif d'intégration et formations internes