

Assistant mi temps (H/F)

47480 PONT DU CASSE [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 Contrat de travail temporaire

 05/10/2026

 Durée : 6 mois

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

L'entreprise

Pour un de nos clients, ACTUAL Agen recherche un assistant (H/F) Vous intégrez une entreprise référente dans le secteur des Travaux Publics, filiale d'un grand groupe national, basée à Pont-du-Casse.

Le poste

.Au sein d'une équipe dynamique, vous travaillez en binôme avec l'assistante principale dans l'objectif de monter rapidement en autonomie. Vos missions principales : - Gestion comptable : Traitement, suivi et rapprochement des factures clients et fournisseurs- Suivi RH & Intérim : Contrôle des pointages, passation des commandes de personnel intérimaire et suivi rigoureux sur le logiciel interne.- Accueil : Prise en charge de l'accueil téléphonique du site.

Le profil recherché

Votre profil : Titulaire d'un Bac+2 minimum, vous justifiez impérativement d'une première expérience réussie dans l'univers du BTP / TP. Vous faites preuve de ponctualité, d'implication et d'un réel intérêt pour votre travail. Autonome et à l'écoute, vous savez vous adapter facilement et faire preuve de maturité professionnelle Conditions du poste : Temps de travail : 20h (horaires à définir) / semaine au démarrage, évolutif rapidement vers un temps complet.

Prêt(e) à relever le défi ? Contactez dès aujourd'hui Sarah, Olivia, Manon ou Delphine à l'agence Actual d'Agen ou postulez directement à cette offre !