

Assistant administratif comptable et rh (F/H)

85600 TREIZE SEPTIERS [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 Contrat de travail temporaire

 Temps plein

 12/10/2026

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 Durée : 2 mois

L'entreprise

Actual Montaigu : l'agence qui ne fait pas que vous trouver un job, mais qui booste votre carrière avec le sourire ! On ne fait pas de l'intérim, on fait du Travail une Chance... et on le fait bien!

Le poste

Envie d'une mission enrichissante, complète et au cœur d'une entreprise innovante ?

Notre agence ACTUAL MONTAIGU recherche pour l'un de ses clients à Treize-Septiers, un(e) Assistant(e) Administratif(ve), Comptable et RH (H/F).

Il s'agit d'un remplacement de 2 mois et demi en intérim (35h), idéal pour apporter votre expertise au sein d'une équipe conviviale et agile !

Dates de mission : Du 12 octobre à fin décembre.

Le petit + : Une période de tuilage/passation est prévue du 12 au 21 octobre pour vous former et vous accompagner sereinement sur le poste !

Vos missions au quotidien : En lien direct avec le Responsable Administratif & Financier et la Responsable RH, vous assurez la continuité des activités de l'entreprise :

-Volet Comptabilité & ADV : Saisie des factures fournisseurs, lettrage, facturation clients, relances des impayés et établissement des déclarations de TVA.

-Volet Administratif & RH : Accueil physique et téléphonique, suivi administratif RH (gestion de la formation, recrutement, support sur les élections du CSE...).

-Outils : Utilisation quotidienne de l'ERP Everwin et du Pack Office.-Contrat : Temps plein (35h)

Prêt(e) à relever ce beau challenge polyvalent ? Postulez dès maintenant ou contactez directement notre agence pour en discuter !

Le profil recherché

Vous bénéficiez d'une première expérience réussie sur un poste similaire (Assistant(e) Administratif(ve), Comptable ou RH).

Vous maîtrisez les bases de la comptabilité générale (TVA, facturation) et les outils bureautiques/ERP (la connaissance d'Everwin est un gros plus !).

Côté savoir-être : Vous êtes rigoureux(se), très bien organisé(e) et doté(e) d'un excellent sens relationnel.