

Assistant adv (H/F)

29710 PLOZEVET [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 Contrat de travail temporaire

 Dès que possible

 Durée : 3 mois

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

L'entreprise

Notre client, expert reconnu dans la fabrication d'emballages en matières plastiques, s'appuie sur l'expertise du réseau Actual, fort de 600 agences, 3 écoles de formation et 3 cabinets de recrutement, pour renforcer ses équipes avec 3550 collaborateurs engagés à vos côtés.

Le poste

Vous êtes organisé(e) et rigoureux(se) ? L'agence Actual recherche un Assistant administration des ventes (h/f) pour son client basé à PLOZEVET.

Vos missions principales :

En tant qu'interlocuteur privilégié, vous réceptionnez, vérifiez et enregistrez les commandes clients en veillant à la cohérence des offres commerciales. Vous coordonnez les engagements avec le planning et la production pour garantir le respect des stocks et des délais. Votre rôle inclut également l'informatisation des commandes jusqu'à la facturation, l'émission des bons de livraison et la sortie des stocks.

Vous assurez un suivi commercial de proximité (quantités, tarifs, délais) et participez activement à la planification des expéditions selon les attentes clients. Enfin, vous apportez votre soutien aux autres membres de l'équipe administrative pour assurer la fluidité de l'activité.

Conditions du poste :

Ce contrat à temps plein de 35 heures par semaine vous permettra de mettre vos compétences au service d'une équipe dynamique. Vous souhaitez intégrer une organisation structurée où votre sens du service client fera la différence ? Alors n'hésitez pas à postuler.

Le profil recherché

Vous disposez idéalement d'une formation supérieure en gestion administrative ou commerciale, complétée par une première expérience significative sur un poste similaire.

Votre rigueur organisationnelle et votre aisance avec les outils bureautiques, notamment le pack Office et les logiciels de gestion (ERP), seront des atouts déterminants pour assurer le suivi efficace de nos commandes.

Nous recherchons un candidat doté d'un excellent sens du relationnel, capable de communiquer avec fluidité auprès de nos clients et de nos services internes afin de garantir une qualité de service irréprochable.

Votre capacité à gérer les priorités et votre réactivité face aux imprévus feront de vous un collaborateur précieux pour accompagner la croissance de notre activité.