

Approvisionnement / approvisionneuse (H/F)

84270 VEDENE [Accéder à l'annonce en ligne](#) 

 Contrat de travail temporaire

 Dès que possible

 Durée : 3 mois

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 € 2300 / Mois

L'entreprise

Nous recherchons pour l'un de nos client basée sur Vedène un/une Approvisionnement / Approvisionneuse

Le poste

Missions :

- Analyser les données disponibles de l'ERP (voire de SLIM4 et des états divers élaborés) en vue de passer des commandes fournisseur les plus adaptées au besoin
- Générer les commandes fournisseurs adaptées à la situation du moment ainsi qu'aux objectifs de stock
- Suivre les commandes fournisseurs de l'envoi de la commande à la réception : AR, retard, quantité livrée, reliquats...)
- Adapter les dates et quantités des commandes par rapport aux évolutions de ventes
- Mettre à jour les données de l'ERP de son périmètre
- Communiquer avec les clients internes sur les délais
- Savoir consulter les fournisseurs sur des demandes spécifiques ou pour trouver des solutions alternatives
- Analyser les litiges factures en relation avec le service comptable
- Suivre les indicateurs définis par le responsable de service et mener les actions nécessaires pour les améliorer
- Connaître et appliquer les règles de l'entreprise (dont SOX) et répondre aux demandes des auditeurs (documents)
- Savoir remplacer toute absence dans le service en prenant en charge un autre portefeuille fournisseur
- Saisir les listes d'inventaire annuel selon la procédure établie
- Savoir gérer les commandes d'achat import avec différents incoterm et dédouanement.

Conditions et modalités :

- Interim - 35 heures 08h00-16h10 L au V
- 2300€ à 2600€ brut de base mensuel selon le profil

A cela, il faut ajouter :

- 20 minutes de pauses journalières payées
- Prime 13^e mois à partir de 3 mois d'ancienneté
- Prime mensuelle de performance
- Indemnité transport

Le profil recherché

Issu(e) d'une formation ****Bac+2 en approvisionnement, logistique ou domaine similaire****, vous disposez d'une ****expérience d'au moins 5 ans sur un poste similaire****. Rigoureux(se), assidu(e) et motivé(e), vous avez ****envie de vous investir pleinement au sein de notre entreprise****. Votre sens de l'organisation, votre sérieux et votre capacité à anticiper les besoins seront des atouts essentiels pour réussir dans ce poste.