

Assistant technique (H/F)

33100 BORDEAUX [Accéder à l'annonce en ligne](#) 

 Contrat de travail temporaire

 Dès que possible

 Durée : 6 mois

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 € 2300 / Mois

L'entreprise

Notre client, acteur spécialisé dans les télécommunications filaires, s'appuie sur l'expertise de notre réseau composé de 600 agences, 3 écoles de formation et 3 cabinets de recrutement pour accompagner ses besoins en développement et renforcer ses équipes de 3550 collaborateurs.

Le poste

ACTUAL PESSAC TERTIAIRE recherche pour l'un de ses clients un(e) ASSISTANT TECHNIQUE (H/F),
Vous serez en charge des missions suivantes :

- Assurer le suivi administratif des chantiers et des affaires
- Gérer les plannings et organiser les rendez-vous
- Suivre les commandes et les documents travaux
- Préparer et contrôler les dossiers avant intervention
- Mettre à jour les tableaux de bord et reportings
- Effectuer les relances téléphoniques
- Assurer le suivi des livrables projets
- Travailler en appui direct du Conducteur de Travaux

Poste à pourvoir dès que possible

Poste en 35H

Le profil recherché

Le profil recherché

- Bac à Bac +2 en Assistanat, Gestion, Administration ou BTP
- Première expérience en assistanat travaux, exploitation ou coordination de projets appréciée
- Bonne maîtrise d'Excel, Word et Outlook
- Aisance relationnelle et téléphonique
- Organisation, rigueur et sens des priorités
- Réactivité et capacité à gérer plusieurs sujets simultanément
- Esprit d'équipe et sens du service