

Assistant administratif (F/H)

32000 AUCH [Accéder à l'annonce en ligne](#) 

 Contrat de travail temporaire

 Dès que possible

 Durée : 1 mois

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

L'entreprise

Acteur majeur du travail et de l'emploi en France depuis plus de 30 ans, Actual group est une entreprise patrimoniale française organisée autour de 4 métiers : travail intérimaire, recrutement, accompagnement et formation. ACTUAL AUCH , nous accompagnons les personnes tout au long de leur parcours professionnel pour favoriser votre employabilité et répondre aux besoins des entreprises sur notre territoire. Nous proposons de nombreuses offres d'emploi et solutions adaptées au profil de chacun (Intérim, CDI intérim, CDI, CDD, formation...).

Le poste

Vous êtes organisé(e), polyvalent(e) et à l'aise avec les tâches administratives ? Rejoignez une entreprise située à Auch !

Vos missions :

Gestion de la facturation fournisseurs

Gestion des contrats de sous-traitance

Gestion du téléphone et du courrier

Réponse aux appels d'offres

Diverses tâches liées à l'administration de l'entreprise

Horaires :

35h ou 39h/semaine

8h00 12h00 / 13h30 17h00

Votre profil : Vous êtes rigoureux(se), organisé(e), autonome et vous appréciez la polyvalence ? Cette opportunité est faite pour vous !

Intéressé(e) ? Envoyez-nous votre CV ou contactez ACTUAL AUCH pour plus d'informations au 05 62 05 05 99

Le profil recherché

Pour occuper le poste d'Assistant administratif (h/f), vous faites preuve d'une grande rigueur et d'un sens aigu de l'organisation. Idéalement titulaire d'une formation de niveau Bac+2 en gestion ou assistantat, vous justifiez d'une première expérience sur des missions similaires.

Votre maîtrise des outils bureautiques, notamment du pack Office, est indispensable pour assurer le suivi efficace des dossiers.

Votre capacité à gérer les priorités et votre réactivité sont des atouts majeurs pour contribuer au bon fonctionnement quotidien.

Si vous êtes organisé(e), rigoureux(se) et souhaitez intégrer une mission variée, nous serions ravis d'étudier votre candidature !