

Assistant(e) technique btp (F/H)

94600 CHOISY LE ROI [Accéder à l'annonce en ligne](#)



CDI



Dès que possible



Temps plein



Ouvert aux personnes en situation de handicap



L'entreprise

Actual Talent est le spécialiste européen en Acquisition et Évaluation de talents d'Actual group, 5e acteur de l'emploi et du travail en France. Depuis plus de 20 ans et au travers de nos 22 bureaux, nos consultants experts par métiers (Sales, Ingénierie, IT/Digital, Support) accompagnent entreprises et candidats avec des modalités contractuelles sur mesure : CDI, CDD, Intérim, Freelance, Management de transition, Prestation de services.

Notre équipe spécialisée en Fonctions Support accompagne son client, entreprise reconnue pour son expertise technique et son savoir-faire dans la préservation et le renforcement du patrimoine bâti, sur des projets variés et à forte technicité son **Assistante Technique**

BTP F/H

**Vous êtes à la recherche d'un poste polyvalent dans le BTP, avec de vraies responsabilités ?
N'attendez plus pour postuler !**



Le poste

**Vous avez une expérience dans le BTP et aimez être au cœur de l'activité d'une agence ?
Rejoignez une entreprise spécialisée dans la réhabilitation et le renforcement structurel de bâtiments anciens et modernes, y compris des ouvrages classés ou inscrits**

Véritable interface entre les équipes travaux, les clients, les fournisseurs et les sous-traitants, vous assurez le bon suivi administratif des chantiers et de l'agence.

Vos principales missions :

Suivi des **appels d'offres, commandes, avenants et pièces marchés** Gestion des **clients, facturation et relances** Suivi administratif des **chantiers, PPSPS et DOE** Gestion de la **sous-traitance** : contrats, DC4, pièces administratives Gestion des **commandes et factures fournisseurs, sous-traitants et intérimaires** Suivi des validations et règlements en lien avec la comptabilité Gestion des fournisseurs et **assistanat administratif de l'agence**



Le profil recherché

Vous avez une première expérience réussie dans le **secteur du BTP**, idéalement en tant qu'Assistant(e) Travaux, Assistant(e) Technique ou Assistant(e) de chantier.

Vous êtes organisé(e), rigoureux(se), réactif(ve) et savez gérer plusieurs sujets en parallèle. Vous maîtrisez les outils bureautiques, notamment Excel, et êtes à l'aise avec l'environnement administratif des chantiers.