

Assistant logistique (H/F)

27100 VAL DE REUIL [Accéder à l'annonce en ligne](#) 

 Contrat de travail temporaire

 Temps plein

 24/08/2026

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 Durée : 3 mois

L'entreprise

Notre client, expert reconnu dans la fabrication d'emballages en matières plastiques, s'appuie sur l'expertise du réseau Actual, fort de 600 agences, 3 écoles de formation et 3 cabinets de recrutement, pour accompagner ses projets de développement et ses besoins en compétences.

Le poste

Vous souhaitez intégrer une entreprise dynamique en tant qu'Assistant Logistique (h/f) à Val de Reuil ? Rejoignez une équipe où l'organisation et la rigueur sont au cœur de la performance supply chain.

Vos missions :

Sous la responsabilité du responsable Supply Chain, vous garanzissez la fluidité des flux logistiques. Vos journées seront rythmées par la réception, le contrôle, l'étiquetage et la mise en stock des marchandises. Vous assurerez la manutention à l'aide d'engins spécialisés, la préparation rigoureuse des expéditions, ainsi que le suivi des inventaires tournants. Vous serez également le garant du respect des règles HSE et de la traçabilité FIFO, tout en optimisant l'organisation du magasin et le réapprovisionnement des lignes de production.

Votre profil :

Titulaire d'une formation allant du Bac Pro Logistique au Bac+2 (Méthodes et exploitations logistiques), vous justifiez d'une expérience réussie d'au moins 5 ans en gestion de stocks. Votre maîtrise des outils WMS et ERP (type SAP), couplée à votre aisance sur Excel, sera votre meilleur atout. Organisé, fiable et doté d'un excellent sens de l'anticipation, vous possédez impérativement le Permis Cariste CACES R489 Catégorie 5 en cours de validité.

Conditions du poste :

Il s'agit d'une mission de 3 mois débutant le 24 août 2026. Vous travaillerez sur une base de 35 heures par semaine. Si vous êtes force de proposition pour améliorer nos process, ce poste est fait pour vous !

Le profil recherché

Pour accompagner notre développement, nous recherchons un Assistant logistique (h/f) organisé et dynamique. Vous possédez idéalement une formation de niveau Bac+2 en logistique ou transport et justifiez d'une première expérience réussie dans la gestion des flux.

Votre maîtrise des outils informatiques, notamment du pack Office et des logiciels de gestion de stocks (WMS), sera un atout déterminant pour assurer le suivi rigoureux de nos opérations. Nous apprécions les candidats faisant preuve d'une grande rigueur administrative et d'un excellent sens de l'organisation.

Doté d'un bon relationnel, vous êtes capable de communiquer efficacement avec les différents services et transporteurs. Votre capacité d'adaptation et votre réactivité vous permettront de gérer les priorités avec aisance au quotidien. Si vous êtes prêt à rejoindre une équipe engagée et à relever de nouveaux défis, ce poste est fait pour vous.

