

Stagiaire rh (H/F)

91550 PARAY VIEILLE POSTE [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 Stage

 35H

 07/09/2026

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 Durée : 40 jours

L'entreprise

Chez Actual group, nous pensons que le travail est un droit pour tous. Notre devise « Construisons ensemble votre travail » reflète notre vision selon laquelle la valeur travail est indissociable d'un engagement humaniste. Convaincus de l'utilité de notre action, nous accompagnons les hommes et les femmes pour qu'ils se réalisent dans le travail. Depuis 30 ans, nous apportons des solutions pour donner accès au travail et développer les compétences : travail intérimaire, recrutement, accompagnement et formation. Actual Leader group est né en 2018 du rapprochement entre deux acteurs indépendants français du travail intérimaire, animés par la même raison d'être, celle de donner accès à l'emploi au plus grand nombre. Avec 470 agences en Europe (France, Hollande, Luxembourg, Suisse et Portugal), nous sommes aujourd'hui le 7e acteur et le leader indépendant sur le marché du travail et de l'emploi en France. Dans ce contexte, nous recherchons pour notre agence Busybee à Orly, un(e) stagiaire RH/Administratif(ve).

Le poste

Envie de booster tes compétences RH dans une ambiance au top ?

Tu intègres une équipe passionnée, pro et dynamique pour une vraie expérience de terrain.

Ton quotidien avec nous : Aux côtés de l'équipe, tu seras au cœur de l'action :

Accueil & Sourcing : Être le premier contact de nos candidats et dénicher nos futurs talents.

Gestion Administrative : Gérer les dossiers du personnel, les visites médicales et arrêts de travail.

Suivi Paie & Avantages : Gérer les acomptes, tickets resto, CET et mutuelle.

Ce que l'on recherche : Formation en RH, Gestion ou Administration.

Aisance relationnelle, rigueur et le sourire au quotidien !

Une envie débordante d'apprendre et de faire bouger les choses.

Pourquoi nous choisir ? Une équipe souriante, bienveillante et pleine d'humour.

Des missions responsabilisantes et une vraie montée en compétences.

Prêt(e) à relever le défi ? Envoie-nous ton CV !

Le profil recherché

Tu es le/la candidat(e) idéal(e) si :

Tu prépares un diplôme de Bac+2 à Bac+5 en Ressources Humaines/ Gestion/Administration et tu cherches un stage avec du vrai contenu et de vraies responsabilités.

Tu es à l'aise avec les outils informatiques (Pack Office n'a pas de secret pour toi !).

On te reconnaît pour ton énergie, ta rigueur et ton sens de l'organisation.

Tu as le contact facile, le sens du service client et l'esprit d'équipe.

Tu te reconnais ? Rejoins-nous !