

Archiviste (H/F)

78190 TRAPPES [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 Contrat de travail temporaire

 Dès que possible

 Durée : 6 mois

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

L'entreprise

Notre client, acteur spécialisé dans l'entreposage et le stockage non frigorifique, s'appuie sur l'expertise du réseau Actual, fort de 600 agences, 3 écoles de formation et 3 cabinets de recrutement, pour renforcer ses équipes avec 3550 collaborateurs engagés à ses côtés.

Le poste

L'agence Actual de Rambouillet recherche pour l'un de ses clients situé à Trappes des Archivistes H/F. Vous travaillerez au sein d'un entrepôt de stockage et traitement de dossiers d'archives. Durant cette mission, vous serez amené à exercer les tâches suivantes : - Rechercher des dossiers dans l'entrepôt à l'aide d'un listing défini. - Contrôler la conformité des listings et des dossiers (numéro, qualité des documents). - Vérifier les documents et manipuler un scan sur ordinateur. - Manutention. - Rangement, tri. Horaires de travail : Du lundi au vendredi de 8h15 à 16h35. Temps plein : 36 heures par semaine. Salaire : 1 867,02 euros brut mensuel + tickets restaurant de 10 euros par jour travaillé.

Le profil recherché

Pour exceller en tant qu'Archiviste (h/f), vous disposez d'une expertise reconnue dans le traitement, le classement et la conservation des fonds documentaires. Nous recherchons une personne dotée d'une grande rigueur méthodologique et d'un sens aigu de l'organisation.

Le candidat idéal justifie d'un diplôme spécialisé en archivistique, de niveau Licence ou Master, accompagné d'une expérience significative sur une mission similaire. La maîtrise des normes de description archivistique et des outils informatiques de gestion documentaire est indispensable pour mener à bien vos missions.

Doté d'un excellent esprit d'analyse et de synthèse, vous faites preuve de discrétion professionnelle et d'une capacité à travailler de manière autonome. Votre aisance relationnelle vous permet de collaborer efficacement avec l'ensemble des services de l'entreprise pour assurer la valorisation et l'accessibilité de notre patrimoine documentaire.