

Assistant comptable (H/F)

85600 MONTAIGU VENDEE [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 Contrat de travail temporaire

 2H

 Dès que possible

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 Durée : 12 mois

 € 25000 / An

L'entreprise

Actual Montaigu : l'agence qui ne fait pas que vous trouver un job, mais qui booste votre carrière avec le sourire ! On ne fait pas de l'intérim, on fait du Travail une Chance... et on le fait bien!

Le poste

Vous recherchez de la polyvalence, de l'autonomie et une aventure humaine sur le long terme ? Notre client (Spécialiste du génie climatique) à Boufféré recherche **un(e) Assistant(e) Comptable & Administratif**.

VOTRE RÔLE AU QUOTIDIEN : Véritable bras droit de l'entreprise, vous jonglez entre chiffres et organisation :

Côté Chiffres (Comptabilité) :

- Vous préparez sereinement le bilan.
- Vous gérez le cycle de vie des factures (création, rapprochement, suivi des paiements et relances).
- Vous pilotez la planification et le plan de trésorerie.

Côté Vie de l'agence (Administratif) :

- Vous êtes le premier sourire de l'entreprise (accueil physique et téléphonique).
- Vous assurez diverses missions de secrétariat et de phoning.

LES INFOS À RETENIR :

Lieu : Boufféré (85).

Date de démarrage : Dès que possible

Contrat : Engagement sur le long terme.

Rythme : 50% soit environ 28h hebdomadaire

Rémunération : selon profil

Le profil recherché

Vous maîtrisez les outils bureautiques et vous avez une affinité particulière pour Sage 100.

Rigueur, autonomie et organisation sont vos maîtres-mots.

Le plus : vous avez une réelle appétence pour le secteur du bâtiment.