

Responsable administratif financier (F/H)

97122 BAIE MAHAULT [Accéder à l'annonce en ligne](#)



Dès que possible

Temps plein

Ouvert aux personnes en situation de handicap

€ 60000 / An

L'entreprise

Vous êtes un(e) professionnel(le) de la finance à la recherche d'un nouveau défi ? Actual, vous propose une opportunité unique de rejoindre l'un de ses clients en tant que Responsable Administratif et Financier (RAF).

Notre client, une entreprise dynamique et en pleine croissance, recherche un(e) RAF talentueux(se) pour piloter sa gestion financière et administrative. Vous serez un(e) acteur(trice) clé dans la prise de décision et contribuerez activement à la performance de l'entreprise.

Le poste

Missions principales :

En charge de la bonne tenue de la Comptabilité en participant activement et en supervisant les

opérations comptables sur l'ensemble des modules

Garantir l'application des règles comptables et fiscales en vigueur et respecter les dates de clôture des comptes et des déclarations fiscales, parafiscales et sociales,

Réaliser la révision des comptes, en particulier s'assurer de la correcte comptabilisation des écritures.

Etablir les déclarations de taxes et gérer de manière autonome tous les sujets relatifs à la TVA,

Etablir les états financiers annuels (bilan, compte de résultat et liasse fiscale) et produire la communication financière associée (dont annexe, rapport de gestion et documents liés à la prévention des difficultés,

Optimiser les disponibilités en œuvrant au recouvrement des créances,

Optimiser le plan comptable général de la Société,

Améliorer les procédures comptables et participer activement à l'amélioration du contrôle interne

Optimiser l'outil Talentia et étudier les possibles développements avec le support de la Direction des Systèmes d'Information et des prestataires habilités.

Missions spécifiques :

En étroite collaboration avec le Contrôle de gestion :

Etablir la balance générale mensuelle en J+5 et les principaux justificatifs

Produire les différents reportings à destination de la Direction, de l'Actionnaire ainsi que tout reporting et toute déclaration imposée par l'activité de la Société (Trésor Public, INSEE, Banque de France, organismes de contrôle, etc.),

Participer à l'élaboration des budgets et reforecasts, aux réunions de préparation d'arrêtés mensuels, à l'analyse des écarts par rapport au budget et re forecasts, dans l'optimisation de la comptabilité analytique et des moyens.

Encadrement et management du changement

Encadrer, animer et faire progresser et/ou évoluer l'équipe comptable et ses différents pôles (clients, fournisseurs, trésorerie, etc.),

Participer activement aux projets transversaux comme l'implémentation de nouveaux outils, visant notamment à améliorer le fonctionnement du Département et de la Direction Financière en général.

Autres tâches

Assurer le suivi de la trésorerie de la Société,

Assurer en coordination avec le Groupe une relation efficace avec les tiers : les commissaires aux comptes, les banques, l'administration fiscale, les organismes sociaux et autres organismes similaires,

Monter, suivre, gérer et clôturer les dossiers d'assurance ouverts.

Le profil recherché

Profil recherché :

Formation/ Expériences requis pour le poste :

Diplômes / niveau de formation : DECF/DESCF ou équivalent

Expérience professionnelle dans la fonction

Logiciels utilisés dans le poste :

o Très bonne technicité comptable et fiscale

o Excellente maîtrise de Excel

o Maîtrise des modules comptables de Talentia apprécié

Niveau des langues requis pour le poste :

Anglais : B1+

Aptitudes requises :

Rigoureux(se), précis(e)

Vous êtes reconnu(e) pour votre expertise, votre autonomie, votre forte adaptabilité, votre excellent relationnel

Votre capacité à travailler en équipe, votre sens de l'organisation et votre capacité à respecter les calendriers à courte échéance.

Vous avez le sens de la confidentialité, vous êtes source d'alertes et de propositions auprès du Directeur Financier.