

Gestionnaire paie (F/H)

60550 Verneuil En Halatte [Accéder à l'annonce en ligne](#) 

 Contrat de travail temporaire

 Temps plein

 Dès que possible

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 Durée : 4 mois

L'entreprise

La société cliente de l'agence ACTUAL est un acteur majeur dans le domaine des services administratifs combinés de bureau, avec une forte présence à travers 600 agences et 3550 collaborateurs en France.

Le poste

Rattaché(e) au Responsable des Ressources Humaines, vous aurez pour principales missions :

Assurer la gestion complète de la paie d'un portefeuille de collaborateurs. Collecter, contrôler et intégrer les éléments variables de paie. Établir et contrôler les bulletins de salaire dans le respect de la réglementation. Gérer les déclarations sociales et assurer le suivi des obligations légales. Prendre en charge les formalités liées à l'administration du personnel (embauches, départs, contrats, attestations, soldes de tout compte, etc.). Suivre les absences, congés, arrêts maladie, accidents du travail et autres événements impactant la paie. Répondre aux demandes des collaborateurs concernant la paie et l'administration du personnel. Assurer une veille sociale et participer à l'amélioration continue des procédures.

Le profil recherché

Profil recherché

Formation Bac +2 à Bac +5 en Ressources Humaines, Gestion de la Paie, Comptabilité ou équivalent. Expérience de 2 à 5 ans sur un poste similaire. Bonne maîtrise de la législation sociale et des techniques de paie. Aisance avec les logiciels de paie et le Pack Office, notamment Excel. Organisation, rigueur, discrétion et sens de la confidentialité. Bon relationnel, autonomie et esprit d'équipe.