


Human resources business partner (H/F)

75008 PARIS [Accéder à l'annonce en ligne](#) 

 CDI

 01/10/2026

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 € 60000 / An

L'entreprise

Actual Talent est le spécialiste européen en Acquisition et Évaluation de talents d'Actual group, 5e acteur de l'emploi et du travail en France. Depuis plus de 20 ans et au travers de nos 22 bureaux, nos consultants experts par métiers (Sales, Ingénierie, IT/Digital, Support) accompagnent entreprises et candidats avec des modalités contractuelles sur mesure : CDI, CDD, Intérim, Freelance, Management de transition, Prestation de services. Notre équipe spécialisée en recrutement de profils Juridiques accompagne son client, un cabinet d'avocats, situé au cœur de Paris, dans le recrutement du futur(e) HRBP (F/H) anglais courant pour un CDI dès le mois d'octobre 2026.

Le poste

Rejoignez dès le mois de début Octobre 2026 un cabinet d'avocats d'affaires international, véritable référence dans le secteur du droit des affaires.

Vous intégrerez un environnement d'excellence où l'innovation juridique rencontre le prestige international pour accompagner les plus grandes entreprises et institutions dans leurs défis stratégiques.

En tant que HRBP, vous êtes le partenaire stratégique du cabinet résolument international. Rattaché(e) à la Responsable RH, vous évoluerez au sein d'une équipe agile, passionnée et dynamique.

Alliant gestion de projets RH et pilotage opérationnel pour les avocats et les fonctions supports, vous assurerez une présence terrain active, soutenue par une pratique quotidienne de l'anglais.

Vos missions:

- Business Partner : Vous tissez une relation de conseil de proximité avec les Managers et les Associés sur l'ensemble des problématiques RH
- Administration du personnel : Gestion de bout en bout des sujets RH et du cycle de vie des collaborateurs.
- Projets RH : Projets transverses en collaboration avec les autres équipes.
- Relations Ecoles: En charge du déploiement de la campagne annuelle, vous représentez le cabinet lors des forums et des rencontres dédiées aux talents.

Ce périmètre n'est pas figé : le rôle est conçu pour évoluer naturellement, offrant toute latitude au collaborateur pour s'investir sur des sujets en phase avec ses aspirations et son développement professionnel.

Le profil recherché

Doté(e) d'une solide expertise en ressources humaines et en droit social, vous justifiez d'un parcours d'au moins 6 à 7 ans. Une pratique confirmée au sein de structures internationales complexes est indispensable, tout comme une maîtrise C1 minimum de l'anglais.

Compétences juridiques et outils : Expertise solide en droit du travail pour accompagner efficacement les managers et les salariés dans leurs demandes quotidiennes. Maîtrise des techniques de recherche sur les bases de données juridiques pour garantir des réponses précises et documentées. Maîtrise opérationnelle du Pack Office (notamment Excel et PowerPoint) pour la gestion des dossiers et le reporting.

Qualités relationnelles

L'environnement favorise l'épanouissement professionnel grâce à une culture d'équipe solidaire et encourageante. Pour réussir, vous devrez allier réactivité, adaptabilité et une rigueur exemplaire. Doté(e) d'un réel sens du service, vous aurez à cœur d'apporter des solutions concrètes et adaptées aux besoins de vos interlocuteurs avec proactivité.

Informations complémentaires: Poste en CDI à pourvoir dès le 1er Octobre 2026 Rémunération : à partir de 50K selon profil sur 13 mois; Horaires : 9h-18h; Intéressement et Participation, Prime d'ancienneté; Accès à la salle de sport (tarifs préférentiels); 25CP et 9RTT, Tickets Restaurant, CSE.