

Coordinateur solutions national (H/F)

75014 PARIS [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 CDI

 Temps plein

 Dès que possible

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

L'entreprise

Aujourd'hui, **5e acteur sur le marché du travail et de l'emploi en France, Actual group** est un groupe français, à la vision résolument humaniste, qui milite chaque jour pour faciliter le droit au travail pour tous. Organisé autour de **4 métiers - intérim et recrutement, acquisition de talents, développement des compétences, conseil RH - le groupe est n°1 de l'intérim d'insertion en France**. Dirigé par **Samuel Tual**, entrepreneur engagé, Actual group a développé une véritable expertise dans l'accompagnement des personnes vers l'emploi sur l'ensemble du territoire en France mais aussi en Espagne, au Portugal et en Suisse, à travers des solutions pour l'emploi et le développement des compétences. Le groupe propose également une offre de solutions RH complète pour accompagner les entreprises et trouver ou créer les compétences dont elles ont besoin. Grâce à ses **4 000 collaborateurs et plus de 600 agences** réparties sur le territoire, Actual group accompagne aujourd'hui **33 000 entreprises et 130 000 candidats à l'emploi, pour un chiffre d'affaires de 1,45 milliard en 2025**. Son ambition est de construire ensemble le travail des femmes et des hommes, partout en France.

Le poste

L'Agence Solutions Nationales a pour vocation à être LE point de contact unique de nos clients et prospects.

En tant que Coordinateur Solutions National, vos missions principales seront les suivantes :

Commercial

- Établir des relations commerciales fortes avec le(s) interlocuteur(s) client(s).
- S'assurer de la satisfaction des clients, mesurer la qualité des prestations, et mettre en œuvre des actions correctives et préventives quand nécessaire.
- Garantir les synergies avec nos parties prenantes internes (équipes territoriales / Grands comptes)

Coordination

- Être l'interlocuteur référent au niveau national des clients dont vous avez la responsabilité.
- Être l'interface entre le(s) clients et les différents services de l'entreprise
- Prendre les commandes des clients et comprendre leurs besoins en compétences à travers des études de poste sur site en accompagnement du Directeur Solutions Nationales
- Organiser et coordonner les actions de recrutement qui seront réalisées par tous les acteurs du Groupe ACTUAL pour le compte des clients.
- Travailler en étroite collaboration avec tous les acteurs pour respecter les délais et faire en sorte de pourvoir les commandes.
- Assurer le suivi administratif des dossiers et/ou ceux du service.
- Rendre compte de son activité et de ses résultats (KPI d'activité).
- Préparer les Business Reviews (BR) clients Analyser et être force de proposition pour optimiser les processus opérationnels.

Recrutement

Selon l'évolution de la structure en lien avec les besoins de nos clients, vous pourrez être amené(e) à mener des actions de recrutement/sourcing.

Communication

- Créer et Rédiger les procédures et/ou modes opératoires en lien avec chaque projet client et les communiquer aux agences du réseau et toutes autres structures du Groupe de la manière la plus pédagogique possible.
- Être le garant du respect des modes opératoires validés par le client et des moyens à mettre en place dans le cadre des prestations
- Être en contact régulier avec les acteurs internes afin de travailler de concert avec eux

Le profil recherché

Vous bénéficiez d'une expérience réussie dans une fonction de recrutement, dans le secteur des ressources humaines. Vous avez une appétence commerciale avérée, une capacité à écouter, convaincre et créer des relations de confiance qui fait de vous un(e) allié(e) de choix pour nos clients et les agences du réseau (clients internes). Rigueur et organisation seront vos alliés au quotidien. Proactivité et créativité seront des atouts pour permettre le développement de cette structure.

Si vous vous reconnaissez dans ce poste, n'hésitez plus, postulez !