

Assistant process et sécurité (H/F)

26290 DONZERE [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 Contrat de travail temporaire

 Temps plein

 Dès que possible

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 Durée : 6 mois

L'entreprise

Notre client est une plateforme logistique chargée d'approvisionner les magasins de la région Sud-Est de la France. Il est spécialisé dans la distribution de produits alimentaires aux magasins du Sud-Est, avec un rôle essentiel dans la performance opérationnelle du réseau. Notre client a pour missions de réceptionner et stocker les marchandises alimentaires, de préparer les commandes des points de vente, d'organiser le transport et la distribution vers les magasins et de garantir la disponibilité des produits en rayon. C'est un maillon clé de la chaîne d'approvisionnement du groupement, assurant l'efficacité logistique et la continuité des flux entre fournisseurs et magasins.

Le poste

Donnez du sens à votre organisation et devenez un acteur clé de la sécurité !

Vous aimez structurer, analyser, améliorer les méthodes de travail et contribuer à la sécurité des équipes ?

Vous recherchez une mission où vos idées auront un réel impact ?

Cette opportunité est faite pour vous !

ACTUAL MONTÉLIMAR recherche pour son client un Assistant Administratif Sécurité et Process H/F dans le cadre d'une mission d'intérim de 6 mois.

Vos missions Rattaché(e) à la Direction Régionale, vous participez activement au déploiement, au suivi et à l'amélioration des démarches sécurité et des processus internes.

Au quotidien, vous serez amené(e) à : Élaborer et mettre à jour les protocoles de sécurité (chargement, déchargement, circulation sur site, consignes d'exploitation...). Assurer le suivi des équipements liés à la sécurité des infrastructures logistiques. Réaliser une veille sur les évolutions réglementaires, technologiques et organisationnelles afin de proposer des pistes d'amélioration. Identifier les axes de progrès et proposer des actions correctives et préventives. Concevoir des tableaux de bord, indicateurs de suivi et outils de reporting. Collecter, centraliser et fiabiliser les données sécurité. Créer et administrer des outils de collecte d'informations (Microsoft Forms, Excel...). Participer à la diffusion des bonnes pratiques et veiller au respect des procédures. Travailler en collaboration avec les équipes exploitation, transport et les différents services. Optimiser les processus existants et contribuer à la création de nouveaux outils et méthodes.

Poste basé à Donzère (26) Horaires de journée : 8h00-12h00 / 12h30-16h30 Rémunération : 12,70 € brut/heure Panier repas : 5,50 € par jour travaillé

Pourquoi postuler ? Vous intégrerez un environnement dynamique où la sécurité, l'organisation et l'amélioration continue occupent une place centrale. Vous aurez l'opportunité de participer à des projets concrets, d'être force de proposition et de contribuer durablement à la performance de l'entreprise. Prêt(e) à relever le défi ? Envoyez dès maintenant votre candidature à l'agence ACTUAL MONTÉLIMAR. Nous avons hâte d'échanger avec vous !

Le profil recherché

Vous êtes idéalement titulaire d'une formation Bac+2 à Bac+5 dans les domaines de la Sécurité, du QHSE ou d'un domaine similaire. Vous justifiez impérativement d'une première expérience dans un environnement exigeant tel que : industrie, transport ou logistique, aéronautique, ingénierie, nucléaire. Vous maîtrisez parfaitement les outils bureautiques, notamment Excel, Microsoft Forms et le Pack Office. Vous êtes reconnu(e) pour : votre rigueur et votre sens de l'organisation, votre autonomie et votre capacité à prendre des initiatives, votre aisance relationnelle pour accompagner et sensibiliser les équipes, votre esprit d'analyse, votre goût pour l'amélioration continue, les processus et les méthodes.