

# Archiviste (H/F)

78190 TRAPPES [Accéder à l'annonce en ligne](#) 

 Contrat de travail temporaire

 Temps plein

 Dès que possible

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 Durée : 3 mois

## L'entreprise

L'agence Actual Rambouillet collabore avec une entreprise spécialisée dans l'entreposage et le stockage non frigorifique, bénéficiant de l'expertise d'un réseau de 600 agences et de 3550 collaborateurs.

## Le poste

L'agence Actual de Rambouillet recherche pour l'un de ses clients situé à Trappes des Archivistes H/F. Vous travaillerez au sein d'un entrepôt de stockage et traitement de dossiers d'archives. Durant cette mission, vous serez amené à exercer les tâches suivantes :- Rechercher des dossiers dans l'entrepôt à l'aide d'un listing défini.- Contrôler la conformité des listings et des dossiers (numéro, qualité des documents).- Vérifier les documents et manipuler un scan sur ordinateur.- Manutention.- Rangement, tri. Horaires de travail: Du lundi au vendredi de 8h15 à 16h35. Temps plein : 36 heures par semaine. Salaire : 1823.03 euros brut mensuel + tickets restaurant de 10 euros par jour travaillé.

## Le profil recherché

Nous recherchons un candidat pour le poste d'Archiviste (h/f) qui possède des compétences solides et un niveau de maîtrise spécifique dans plusieurs domaines clés.

Le candidat idéal doit avoir une excellente maîtrise de la gestion des archives. Cela inclut la capacité à organiser, classer et conserver des documents importants de manière efficace.

Une connaissance approfondie des normes de conservation est essentielle pour garantir la préservation à long terme des matériaux archivistiques.

Il est crucial que le candidat démontre une compétence avancée en technologies de l'information, notamment la gestion de bases de données et l'utilisation de logiciels de gestion documentaire.

La capacité à communiquer efficacement, tant à l'oral qu'à l'écrit, est également requise pour collaborer avec les équipes et former le personnel à l'utilisation des archives.

Enfin, le candidat doit faire preuve de rigueur et de précision dans son travail quotidien, garantissant ainsi l'intégrité et l'accessibilité des archives.