

Gestionnaire d'immeubles (H/F)

94270 Le Kremlin Bicetre [Accéder à l'annonce en ligne](#) 



 Dès que possible

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

L'entreprise

Actual Talent est le spécialiste européen en Acquisition et Évaluation de talents d'Actual group, 5e acteur de l'emploi et du travail en France.

Depuis plus de 20 ans et au travers de nos 22 bureaux, nos consultants experts par métiers accompagnent entreprises et candidats avec des modalités contractuelles sur mesure : CDI, CDD, Intérim, Freelance, Management de transition, Prestation de services.

Notre équipe spécialisée en immobilier accompagne son client dans le recrutement de son futur **Gestionnaire d'immeubles (H/F) en CDI pour intervenir sur les communes suivantes : Le Kremlin-Bicêtre, Villejuif et Ivry-sur-Seine(94).**

Le poste

Vous avez la responsabilité de la gestion de proximité d'un **patrimoine de 193 logements** répartis sur les communes citées ci-dessus.

Véritable garant de la sécurité et de l'entretien, vous assurez la surveillance technique des résidences et garantissez la qualité du cadre de vie. Vous intervenez quotidiennement sur le terrain pour piloter les prestations et accompagner les résidents dans leur parcours locatif.

Vos Missions Principales

Surveillance et Maintenance des Résidences :

- Contrôle quotidien : Recenser les désordres sur votre secteur et prendre toute mesure conservatoire pour assurer la sécurité de la résidence.
- Reporting : Faire remonter les dysfonctionnements via un rapport journalier sur les événements de la résidence.
- Suivi technique : Piloter les contrats d'entretien, passer les commandes de prestations courantes et contrôler les travaux effectués par les entreprises.
- Gestion administrative : Enregistrer la réception des travaux dans l'outil de gestion et établir les constats pour les avis de sinistres.
- Maintenance légère : Effectuer, le cas échéant, de petits travaux de maintenance préventive (changement d'ampoules, etc.).

Gestion Locative et Commerciale :

- Relation locataire : Informer les résidents de leurs droits et devoirs, procéder à l'affichage réglementaire et traiter les réclamations via l'outil GDC.
- Parcours résidentiel : Accueillir et guider le locataire lors de la signature du bail, effectuer les visites d'appartements et réaliser les états des lieux (entrants, sortants et visites conseils).

Le profil recherché

Vous justifiez d'une expérience solide dans la gestion de patrimoine, avec un parcours de **minimum 2 ans dans le secteur du logement social**. Cette expérience vous a permis de développer une réelle autonomie dans le suivi technique des bâtiments et une aisance dans la gestion des relations de proximité.

Rigoureux(se) et réactif(ve), vous possédez un sens aigu de l'observation et une forte capacité à gérer les priorités sur le terrain. Votre excellent relationnel et votre diplomatie vous permettent de représenter l'entreprise avec professionnalisme auprès des locataires.

Permis B et véhicule personnel obligatoires pour assurer vos missions sur l'ensemble du secteur.