

Chargé·e de clientèle (H/F)

62000 ARRAS [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 Contrat de travail temporaire

 Temps plein

 Dès que possible

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 Durée : 3 mois

L'entreprise

L'agence Actual collabore avec une entreprise de référence mondiale en transformation écologique, qui opère dans la gestion de l'eau, des déchets et de l'énergie, et emploie près de 179 000 personnes à travers cinq continents.

Le poste

Offre d'emploi : Chargé de clientèle (h/f)

Nous recrutons pour un poste de chargé de clientèle basé à Arras. Votre mission sera d'accueillir et d'orienter les consommateurs, de fixer des rendez-vous, et de gérer les dossiers clients. Vous serez également responsable du traitement des appels téléphoniques et de la gestion des retours d'intervention. La gestion des mutations de services est aussi une part essentielle de votre rôle.

Informations complémentaires :

Nous proposons un contrat intérim avec un démarrage dès que possible. Les horaires sont de jour, du lundi au vendredi. La rémunération est compétitive, avec un salaire sur 13,5 mois et des éléments variables tels qu'une carte restaurant.

Ce poste est une opportunité pour ceux qui souhaitent s'investir dans un environnement dynamique et orienté client.

Rejoignez-nous et faites la différence !

Le profil recherché

Le profil recherché pour le poste de Chargé de clientèle (h/f) doit posséder un ensemble de compétences clés essentielles pour exceller dans ce rôle.

Vous possédez une formation Bac +2 ou une expérience significative dans la relation consommateurs.

La maîtrise des outils informatiques est essentielle. Des connaissances dans les métiers de l'eau sont un atout. Nous recherchons une personne rigoureuse, autonome, et dotée d'un excellent sens relationnel. Le permis B est indispensable pour les déplacements.

Compétences en communication : Le candidat doit être capable de communiquer efficacement avec les clients, tant à l'oral qu'à l'écrit, afin de garantir des interactions positives et productives.

Gestion de la relation client : Une capacité à établir et à maintenir des relations solides avec les clients est cruciale pour ce poste.

Résolution de problèmes : Le candidat doit démontrer une aptitude à identifier et à résoudre rapidement les problèmes, tout en assurant la satisfaction du client.

Compétences organisationnelles : Une gestion efficace du temps et des priorités est nécessaire pour gérer les demandes multiples et variées des clients.

Maîtrise des outils informatiques : Une bonne connaissance des logiciels de gestion de la relation client et des outils bureautiques est requise pour faciliter le suivi et la gestion des interactions clients.