


# Téléconseiller (H/F)

77186 NOISIEL [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 Contrat de travail temporaire

 22/06/2026

 Durée : 6 mois

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

## L'entreprise

L'entreprise, spécialisée dans la gestion de la relation client pour le secteur des ascenseurs, fournit des services sur mesure pour améliorer l'expérience client, en s'appuyant sur un réseau de 600 agences et 3550 collaborateurs.

## Le poste

Responsabilités principales :

En tant que chargé de service client, vous serez responsable de :

- Recueillir, analyser et répondre aux demandes des clients par téléphone ou email.
- Traiter les demandes clients de manière rapide et efficace.
- Qualifier les demandes dans l'outil de ticketing de façon complète, claire et concise.
- Garantir la satisfaction des clients tout en respectant les procédures et délais établis.
- Collaborer avec les autres services pour résoudre les problèmes.
- Atteindre les objectifs de satisfaction client et de performance définis par la direction.

## Le profil recherché

Profil recherché :

Pour le poste d'Employé centre d'appel téléconseiller (h/f), nous recherchons un candidat avec les compétences suivantes :

**Compétences en communication :** Une excellente capacité à communiquer efficacement par téléphone est essentielle. Le candidat doit être capable de transmettre des informations de manière claire et concise.

**Gestion du stress :** Le candidat doit être en mesure de gérer les situations stressantes, tout en maintenant un haut niveau de professionnalisme.

**Compétences techniques :** Une bonne maîtrise des outils informatiques et des logiciels de gestion des appels est requise pour ce rôle.

**Orientation client :** Le candidat doit avoir un sens aigu du service client et être capable de créer une expérience positive pour chaque appel.

**Travail en équipe :** La capacité à collaborer efficacement avec d'autres membres de l'équipe est cruciale pour assurer un service homogène.