

Assistant(e) administration des ventes h (H/F)

92100 Boulogne-Billancourt [Accéder à l'annonce en ligne](#) 

 Contrat de travail temporaire

 Dès que possible

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

€ 2400 / Mois

L'entreprise

Avec ses 600 agences réparties sur tout le territoire français, Actual est un partenaire incontournable pour les entreprises en quête de talents. En plus de son réseau étendu, Actual dispose de 3 écoles de formation et 3 cabinets de recrutement, ce qui lui permet d'offrir des solutions complètes et personnalisées à ses clients. Devenir collaborateur Intérimaire chez Actual, c'est vous assurer de nombreux avantages tels que CE, un livret Actual à 12%...

Notre agence Leader Paris Tertiaire recherche pour l'un de ses clients, spécialisé dans l'équipement d'infrastructures pour véhicules électriques, **Assistant(e) Administration des Ventes H/F**

Le poste

Vos missions seront :

- Éditer les documents commerciaux : devis, avoirs, factures
- Assurer le suivi des commandes depuis la réception du devis jusqu'à la facturation
- Contacter les clients pour valider les commandes et recueillir les éléments nécessaires
- Suivre les règlements et gérer les relances en cas d'impayés
- Mettre à jour les données clients dans le CRM et les tableaux de suivi
- Déposer les demandes de primes sur les plateformes dédiées (Advenir, etc.)
- Apporter un appui administratif aux équipes commerciales et techniques
- Participer à l'amélioration continue des processus internes liés à la gestion des ventes

Contrat: CDI

Localisation: 92100 Boulogne-Billancourt

Horaires: 35h, en journée

Rémunération: 23 500 28 800 € brut /annuel

Démarrage ASAP

Le profil recherché

Compétences et qualités attendues :

Rigueur, organisation et sens du détail

Maîtrise des outils bureautiques et logiciels de gestion (CRM, ERP, tableurs)

Gestion simultanée de plusieurs tâches avec méthode

Bon relationnel et sens du travail collectif

Esprit d'analyse et réactivité dans la résolution de

problèmes

Expérience de 3 ans minimum en ADV ou gestion