


Assistant(e) achat (H/F)


56920 NOYAL PONTIVY [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 Contrat de travail temporaire

 35H

 01/06/2026

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 Durée : 88 jours

L'entreprise

Située à Noyal-Pontivy, cette entreprise excelle dans la fabrication de plats préparés en utilisant une expertise unique en cuisson sous vide, en collaboration avec l'agence Actual Pontivy.

Le poste

Assistant Acheteur (H/F) en Intérim

Type de poste : Assistant(e) Achat

Lieu : Noyal Pontivy, 56920, France

Contrat : 4 mois minimum, Temps partiel (4 jours/semaine)

Nous recherchons un(e) assistant(e) achat pour rejoindre notre équipe dynamique. Ce poste est à pourvoir rapidement.

Compétences requises :

- Excellente maîtrise informatique : SAP, Peopleforce, Excel, Word
- Aisance téléphonique et relationnelle exemplaire avec les clients et fournisseurs
- Rigueur, gestion des priorités, et communication efficace
- Capacité à travailler en équipe

Missions principales :

- Réalisation de devis
- Passage et réception de commandes
- Relance fournisseurs
- Saisie de données sur logiciel de gestion de plannings

- Saisie administrative

Durée du contrat : 88 jours

Date de début : 1er juin 2026

Date de fin : 30 septembre 2026

Temps partiel : Oui, 35 H/Semaine

Ce poste est proposé par une agence de recrutement reconnue pour son professionnalisme. Ne manquez pas cette opportunité de développer vos compétences et de contribuer au succès de notre entreprise.

Le profil recherché

Profil recherché pour le poste d'Assistant acheteur (h/f) :

Le candidat idéal doit posséder une solide compréhension des principes d'achat et de négociation. Une expérience préalable dans un poste similaire est fortement souhaitée.

Il est essentiel de démontrer une excellente capacité à communiquer tant à l'oral qu'à l'écrit, afin de collaborer efficacement avec les fournisseurs et l'équipe interne.

La maîtrise des outils bureautiques et des logiciels de gestion d'achats est un atout important pour ce poste.

Une attention particulière est accordée aux candidats ayant une grande capacité d'analyse et de résolution de problèmes, leur permettant de prendre des décisions éclairées et stratégiques.

Une connaissance approfondie des tendances du marché et des stratégies d'approvisionnement actuelles est également requise pour réussir dans ce rôle.

Enfin, un sens aigu de l'organisation et de la gestion du temps est crucial pour mener à bien les tâches assignées de manière efficace.