

Assistant de gestion (H/F)

33700 MERIGNAC [Accéder à l'annonce en ligne](#) 

 Contrat de travail temporaire

 Dès que possible

 Durée : 12 mois

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 € 2100 / Mois

L'entreprise

L'entreprise cliente de l'agence ACTUAL PESSAC TERTIAIRE, d'une taille de 10 à 249 employés, est soutenue par un vaste réseau de 600 agences, 3 écoles de formation et 3 cabinets de recrutement, regroupant 3550 collaborateurs.

Le poste

ACTUAL PESSAC TERTIAIRE recherche pour l'un de ses clients un(e) ASSISTANT DE GESTION h/f, Vous serez en charge des missions suivantes :

- Récupération des factures fournisseurs
- Saisie des factures fournisseurs
- Gestion administrative de chantier
- Gestion des heures des intérimaires
- Suivi de facturation
- Edition des bons de commandes

Poste à pourvoir sur Mérignac

Poste en 37.5h semaine

Le profil recherché

Vous êtes titulaire d'un BTS Gestion PME ou équivalent et/ ou vous justifiez d'une expérience réussie d'au moins 1 an sur un poste similaire (alternance comprise) dans le secteur du BTP,

N'hésitez pas à postuler !