

Gestionnaire de paie (H/F)

53810 Change [Accéder à l'annonce en ligne](#)



01/06/2026

↔ Durée : 6 mois

🕒 Temps plein

♿ Ouvert aux personnes en situation de handicap

L'entreprise

L'agence Actual Laval Tertiaire collabore avec une entreprise comptable renommée, forte de plus de 50 ans d'expérience, qui valorise la proximité et l'excellence, et compte entre 10 et 249 employés.

Le poste

Vous intervenez à toutes les étapes du processus:

1-Paie

- Recueillir et contrôler les éléments variables de paie
- Etablir les bulletins de paie dans le respect de la législation sociale

2-Déclarations sociales

- Effectuer les déclarations sociales dans le respect des délais impartis
- Analyser et résoudre les anomalies
- Etre en lien avec les organismes sociaux

3- Gestion administrative du personnel

- Réaliser les formalités administratives liées à la vie du contrat en fonction des besoins des clients
- Etablir les actes juridiques de 1er niveau liés aux relations individuelles du travail (contrats de travail, ruptures du contrat, ...) en fonction des besoins internes

4-Veille juridique

- Effectuer une veille sociale continue sur les évolutions relatives au droit du travail et à la paie

Le profil recherché

Formation Bac+2 RH et/ou paie

Vous justifiez impérativement d'une expérience de 3 ans sur un poste similaire en cabinet ou entreprise

Savoirs et savoir-faire

- Connaissance du droit social
- Savoir établir une DSN
- La connaissance de SILAE serait un véritable plus
- Connaissance des dispositions conventionnelles

Savoir être professionnels

- Analyse et résolution des problèmes
- Esprit d'équipe
- Initiatives et force de propositions
- Organisation
- Rigueur et fiabilité