



Agent administratif assurances (F/H)

84500 BOLLENE [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 Contrat de travail temporaire

 27/04/2026

 Durée : 105 jours

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 € 2000 / Mois

L'entreprise

L'agence Actual Bollène collabore avec un cabinet d'assurances spécialisé dans les véhicules, habitations et santé, offrant ses services avec expertise et proximité.

Le poste

Nous recherchons un Agent administratif d'assurances (h/f) pour rejoindre notre équipe dynamique à Bollène (84500). Ce poste offre une excellente opportunité de développer vos compétences dans un environnement stimulant. Vous travaillerez au sein d'un cabinet d'assurances, où vos principales missions incluront le renseignement des clients, l'élaboration de devis, la souscription et le suivi des dossiers.

Ce poste est un contrat de travail temporaire de 105 jours, débutant le 27 avril 2026 et se terminant le 25 septembre 2026. Vous travaillerez à temps plein, soit 35 heures par semaine, avec un salaire attractif de 2000 € mensuel + autres rémunérations selon objectifs.

Nous sommes fiers de notre équipe et nous engageons à offrir un cadre de travail accueillant et professionnel. Ne manquez pas cette occasion de rejoindre notre cabinet réputé et de contribuer à notre succès commun.

Rejoignez-nous et faites la différence!

Le profil recherché

Profil recherché pour le poste d'Agent administratif d'assurances (h/f)

Nous recherchons un candidat avec un niveau d'étude de Titre de niveau III - Bac +2 - BTS, DUT ou équivalent dans le secteur de l'assurance. Le candidat idéal doit avoir une expérience professionnelle de 3 à 5 ans dans un rôle similaire.

Le candidat doit posséder des compétences en gestion administrative et être capable de traiter efficacement les dossiers d'assurance. Une attention particulière aux détails et une excellente capacité de communication sont essentielles pour ce poste.