


Gestionnaire paie et adm en cdd (H/F)

03000 AVERMES [Accéder à l'annonce en ligne](#) 



18/05/2026

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

L'entreprise

Le cabinet de recrutement ACTUAL est une entreprise renommée dans le domaine du recrutement. Il se distingue par son expertise et son engagement envers ses clients et candidats.

Nous croyons fermement que chaque individu a un potentiel unique à offrir, et c'est pourquoi nous mettons tout en œuvre pour créer des opportunités enrichissantes tant pour les entreprises que pour les candidats.

Le poste

Le cabinet de recrutement recherche pour son client un Gestionnaire paie et administratif H/F.

Poste en CDD dans le cadre d'un remplacement - Durée initiale du contrat 7 mois.

Poste basé à AVERMES (03).

Vous intégrez une société du secteur du bâtiment spécialisée dans le génie électrique et climatique industrielle. Groupe de 1500 collaborateurs - 30 entités réparties sur le territoire national.

Au sein du service paie composé d'un Responsable et de 3 gestionnaires paie, vous serez en charge d'un portefeuille de 200 paies sur 4 filiales.

Vos missions :

Préparer les éléments fixes (ancienneté, congés) et variables (prime, heures supplémentaires, maladie, accident, intéressement) de la paie - Réaliser de la veille sociale sur l'ensemble des obligations légales liées à la gestion administrative RH et la paie - Appliquer la réglementation des conventions collectives régionales et nationales et des accords d'entreprise

Assurer les relations avec les organismes sociaux : mutuelle, prévoyance, URSSAF, CPAM, médecine du travail, caisse d'assurance retraite et de la santé au travail, caisse des congés payés

Préparer des documents réglementaires liés à la gestion du personnel : soldes de tout compte

Etablir la paie des salariés dans le respect de la législation sociale, conventionnelle et contractuelle Réaliser les déclarations obligatoires (DSN, formation, apprentissage, handicapés..) et régler les cotisations sociales

Rémunération selon profil entre 2300€ et 2700€ brut de base + 13 ème mois + prime de congés

Tickets restaurants 9€

Horaires de travail 39 h : 08H30 -17H30 (1h de pause le midi) du lundi au jeudi et 08h30 -16h30 le vendredi

Le profil recherché

Vous êtes titulaire d'une formation paie ou RH avec une expérience significative dans la gestion de paie en multi sites ou sociétés. Votre expertise vous permet de gérer entre 150 et 200 paie par mois.

Idéalement vous connaissez les caractéristiques paie de l'activité du bâtiment et le logiciel CEGID

Vous êtes reconnu pour votre goût des chiffres et votre rigueur.

