

Directeur de campus adjoint (H/F)

14280 ST CONTEST [Accéder à l'annonce en ligne](#)

🏢 CDI

🕒 Temps plein

📅 Dès que possible

♿ Ouvert aux personnes en situation de handicap

🏢 L'entreprise

Aujourd'hui, **5e acteur sur le marché du travail et de l'emploi en France, Actual group** est un groupe français, à la vision résolument humaniste, qui milite chaque jour pour faciliter le droit au travail pour tous. Organisé autour de **4 métiers - travail intérimaire, recrutement, accompagnement et formation - le groupe est n° 1 de l'intérim d'insertion en France**. Dirigé par **Samuel Tual**, entrepreneur engagé, Actual group a développé une véritable expertise dans l'accompagnement des personnes vers l'emploi sur l'ensemble du territoire en France mais aussi en Espagne, au Portugal et en Suisse, à travers des solutions pour l'emploi et le développement des compétences. Le groupe propose également une offre de solutions RH complète pour accompagner les entreprises et trouver ou créer les compétences dont elles ont besoin. Grâce à ses **4 100 collaborateurs et plus de 600 agences** réparties sur le territoire, Actual group accompagne aujourd'hui **33 000 entreprises et 156 000 candidats à l'emploi, pour un chiffre d'affaires de 1,5 milliard en 2024**. Son ambition est de construire ensemble le travail des femmes et des hommes, partout en France.

L'Open campus de de CAEN propose une offre de formation inédite.

Le campus accueille 8 écoles supérieures spécialisées et 1 Prépa Professionnelle Intégrée (PPI) dans des domaines complémentaires en commerce & management, communication, informatique, digital, hôtellerie, tourisme & restauration, management du sport, mode et luxe et immobilier de bac à bac+5, en initial et alternance.

📁 Le poste

En qualité de Directeur adjoint (H/F) du Campus de Caen, vos missions s'articuleront comme suit :

Gestion administrative :

- Gérer le budget du CFA, y compris les ressources financières allouées pour la formation.
- Superviser les opérations administratives, y compris l'inscription des apprentis et la gestion des dossiers.

Management des ressources humaines :

- Recruter, former et superviser le personnel enseignant et administratif du CFA.
- Évaluer les enseignants et le personnel pour assurer la qualité de l'enseignement dispensé.
- Favoriser un environnement de travail positif et productif.

Pédagogie et formation :

- Concevoir et mettre en œuvre des programmes de formation en conformité avec les exigences du métier et les normes éducatives.
- Veiller à ce que les enseignants et les formateurs disposent des ressources nécessaires pour dispenser un enseignement de qualité.
- Évaluer les résultats pédagogiques et s'assurer que les apprentis atteignent les compétences requises.

Relation avec les entreprises :

- Établir des partenariats avec des entreprises/Lycée
- Développer le réseau BtoB (participer aux événements réseaux locaux, nouveaux partenariats entreprises locaux, sponsoring/mécénat d'événements sportifs, culturels et/ou artistiques locaux)
- Faciliter la communication entre les entreprises/Lycée et le CFA.

Orientation et conseil :

- Travailler en étroite collaboration avec le responsable scolarité / Pédagogie.

Conformité et réglementation :

- Veiller à ce que le CFA soit en conformité avec les lois et les réglementations en matière d'apprentissage.
- Assurer le suivi des procédures administratives et de documentation nécessaire

Promotion et communication :

- Promouvoir le CFA auprès des élèves, des parents, Lycée et des entreprises locales.
- Organiser des événements participant au rayonnement de l'établissement à destination de l'ensemble des parties prenantes (anciens, actuels et futurs étudiants, corps enseignant, collaborateurs, entreprises partenaires, partenaires institutionnels)
- Veiller à maintenir une présence active sur les réseaux sociaux Corporate et Personnels pour développer l'image de marque de l'Entreprise et du Directeur du CFA
- Suivre les indicateurs clés de l'E-reputation du CFA (note Google supérieure à 4/5, avec plus de 100 avis notés à 4 ou 5/5).

Évaluation et amélioration continue :

- Évaluer régulièrement les performances du CFA et identifier des domaines d'amélioration.
- Mettre en œuvre des mesures pour améliorer la qualité de la formation et la satisfaction des parties prenantes.
- Veiller à la mise en place des process Qualiopi
- Mise en place et organisation du conseil de perfectionnement.

Le profil recherché

De formation BAC+3 type école de commerce et/ou management, vous justifiez d'une expérience significative réussie d'au moins 5 ans sur un poste similaire acquise dans un établissement supérieur privé. Spécialiste de l'enseignement supérieur, votre expérience vous a donné une grande polyvalence, vous permettant d'intervenir indistinctement sur des problématiques stratégiques, pédagogiques, commerciales et naturellement opérationnelles. Vous êtes passionné(e), dynamique et recherchez des challenges ambitieux. Vous êtes doté d'un leadership naturel, vous savez fédérer, communiquer, écouter, animer, impliquer et mobiliser vos équipes en mode projet. Vous souhaitez vous investir au sein d'une équipe dynamique et investie alors n'hésitez plus, rejoignez-nous !