

Chargé d'ordonnancement (H/F)

56270 PLOEMEUR [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 Contrat de travail temporaire

 Dès que possible

 Durée : 7 mois

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 15 / Heure

L'entreprise

Actual Talent est le spécialiste européen en Acquisition et Évaluation de talents d'Actual group, 5e acteur de l'emploi et du travail en France.

Depuis plus de 20 ans et au travers de nos 22 bureaux, nos consultants experts par métiers (Sales, Ingénierie, IT/Digital, Support) accompagnent entreprises et candidats avec des modalités contractuelles sur mesure : CDI, CDD, Intérim, Freelance, Management de transition, Prestation de services.

L'intérim devient une véritable opportunité : une porte ouverte vers de nouvelles expériences, des missions enrichissantes et une flexibilité adaptée aux besoins de chacun.

Le poste

Notre équipe spécialisée en fonctions supports recrute pour son client, groupe industriel, un Chargée d'Ordonnancement F/H) pour une mission en intérim de 8 mois.

Date de démarrage : 04/05

Localisation : Ploemeur

Contexte : remplacement congé maternité

Vos missions principales / responsabilités seront les suivantes :

- Organisation et planification des opération de maintenance, dépannage et travaux multi techniques
- Optimisation des tournées des techniciens, attribution des dépannages et suivi des retours d'intervention
- Coordination des travaux de modification ou d'amélioration à la demande du client ; gestion des commandes matériels, établissement des devis
- Gestion et suivi du planning d'astreinte
- Analyse des charges opérationnelle
- Assurer la mise en œuvre des outils de planification via la GMAO

Le profil recherché

Vous êtes issu(e) d'une formation type BAC+2 en ordonnancement ou logistique, et vous avez une expérience de 3 ans minimum en ordonnancement et planification d'intervenants.

Compétences attendues : Maîtrise des outils bureautique (Pack Office, GMAO, Excel, Outlook..), Planification de techniciens en itinérance.

Qualités personnelles : Rigueur, sens de l'organisation et gestion des priorités

Dates de contrat : 04/05 - 31/12

Horaires : du lundi au jeudi : 8h-12h / 13h30-17h et le vendredi : 8h-12h / 14h-16h30

Rémunération proposée : 15€ b/h

Avantages : 1.25€ b/h au titre du 13ème mois + ticket restaurant de 10€80 (pris en charge à 60% par l'entreprise)

Prêt(e) à rejoindre l'aventure ?

Vous vous reconnaissez dans l'esprit du poste ? Postulez dès maintenant !

Et si quelques éléments ne correspondent pas, mais que vous vous projetez dans ce type d'environnement, faites-nous signe quand même.