

Assistant administratif (H/F)

14790 MOUEN [Accéder à l'annonce en ligne](#) 

 Contrat de travail temporaire

 Dès que possible

 Durée : 1 mois

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

L'entreprise

Leader est une agence d'emploi temporaire qui se distingue par son expertise dans le recrutement et la mise à disposition de personnel qualifié pour divers secteurs d'activité.

Cette entreprise excelle dans la fabrication, l'installation et l'entretien de structures métalliques, charpentes et menuiseries en aluminium.

Le poste

Assistant Administratif (H/F)

Rejoignez une équipe dynamique en tant qu'Assistant Administratif basé à Mouen. Votre mission principale sera d'assurer l'accueil téléphonique et physique des clients, ainsi que l'assistanat du service dépannage. Vous travaillerez en étroite collaboration avec le responsable administrative et comptable, l'assistante commerciale et le responsable dépannage.

Vous serez le garant des relations administratives avec les clients et interviendrez au sein d'une équipe de 5 personnes, directement rattachée à la direction de l'entreprise. Votre rôle inclura le suivi administratif des commandes liées aux marchés d'entretien, l'enregistrement et le suivi des bons d'interventions, ainsi que diverses tâches administratives.

Le profil recherché

Profil recherché : Vous possédez au minimum une formation technique Bac et au moins 2 ans d'expérience en suivi administratif client, idéalement dans le secteur du bâtiment. Des compétences significatives en bureautique, relation client et utilisation d'un ERP sont essentielles. Autonome, dynamique et soucieux du respect et de la qualité des échanges avec nos clients, vous appréciez la polyvalence et le sens du service indispensables dans notre PME.

La connaissance et la maîtrise des logiciels bureautiques, et éventuellement de l'ERP CODIAL, seront des atouts majeurs. Ce poste est une mission en intérim à pourvoir de suite, évolutive vers un contrat CDI.

La rémunération est selon profil et expérience, avec une prime annuelle et intéressement.