

Gestionnaire adv export (H/F)

92160 ANTONY [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 Contrat de travail temporaire

 Temps plein

 Dès que possible

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 Durée : 1 mois

L'entreprise

Actual Talent est le spécialiste européen en Acquisition et Évaluation de talents d'Actual group, 5e acteur de l'emploi et du travail en France.

Depuis plus de 20 ans et au travers de nos 22 bureaux, nos **consultants experts** par métiers (Sales, Ingénierie, IT/Digital, Support) accompagnent entreprises et candidats avec des modalités contractuelles sur mesure : CDI, CDD, Intérim, Freelance, Management de transition, Prestation de services. **Notre équipe spécialisée en Grand Compte** recrute pour son client, dans le secteur **Pharmaceutique situé dans le 92**, un **Gestionnaire ADV Export F/H** pour une mission en intérim d'une durée de **1 Mois**.

Le poste

Rattaché(e) au Responsable ADV Export Eu & International, vous êtes le garant de l'interface client pour les filiales et les distributeurs. Votre rôle consiste à piloter l'intégralité du cycle de commande, de la réception à la livraison finale, tout en assurant un feedback régulier aux clients. Vous coordonnez les actions logistiques via des réunions bi-hebdomadaires avec les services production, supply et transport pour optimiser les expéditions. Enfin, vous gérez les flux financiers (facturation, avoirs) et traitez les réclamations en lien avec l'Assurance Qualité.

Prêt(e) à rejoindre l'aventure ?

Vous vous reconnaissez dans l'esprit du poste ? Postulez dès maintenant !

Le profil recherché

Formations et expériences professionnelles requises :

Diplôme : Vous devez être titulaire d'un Bac +2 spécialisé dans le commerce international ou l'export.

Expérience : Une expérience professionnelle de 5 ans minimum à une fonction similaire est exigée. **Expertise** : Vous avez développé un savoir-faire confirmé dans le traitement des commandes export et la gestion d'interlocuteurs variés

Compétences attendues : Langues : La maîtrise de l'anglais courant est indispensable pour ce poste. La pratique d'une deuxième langue étrangère est un atout apprécié. **Gestion**

Administrative : Capacité à gérer les flux financiers (facturation, avoirs) et à traiter les réclamations en lien avec l'Assurance Qualité. **Outils** : Maîtrise du suivi de commandes et de la mise à jour de bases de données partagées.

Qualités personnelles : - Orientation Client- Rigueur et Organisation - Proactivité - Esprit d'équipe