

Gestionnaire paie rh (H/F)

21220 GEVREY CHAMBERTIN [Accéder à l'annonce en ligne](#)



26/02/2026

🕒 Temps plein

♿ Ouvert aux personnes en situation de handicap

€ 12.43 / Heure

L'entreprise

Le cœur de notre équipe **ACTUAL DIJON** est composé d'**Aurélié & Fiona & Laola**.

Nous recrutons pour notre client acteur majeur du transport routier de marchandises dont le siège est basé à **Gevrey Chambertin**. Avec 25% d'activité en fret régional et 75% en lignes régulières, il procure un travail efficace depuis le lancement de son activité en 1993. Grâce à sa flotte de véhicules utilitaires, la société assure également des trafics réguliers ou courses exceptionnelles et propose une offre globale de logistique intégrée, avec un interlocuteur unique pour toutes les prestations.

Le poste

Notre client, expert du transport routier, cherche un **gestionnaire de paie et RH (H/F)** !

Missions principales :

- Gestion complète du **processus de paie** pour l'ensemble du personnel de l'entreprise ;
- Collecte, saisi et contrôle des éléments **variables de paie** (heures supplémentaires, congés payés, frais, primes, etc) ;
- Réalisation des bulletins de paie ;
- Génération **DSN** via le logiciel de paie ;
- Gestion des demandes **d'acompte** ;
- Coordination avec les différentes parties prenantes internes et externes (collaborateurs, organismes sociaux, prestataires) ;
- Réalisation des **soldes tout compte** et les documents de fin de contrat.
- Suivi des **absences** (congés, arrêts maladie, AT) ;
- Suivi des **dossiers de mutuelle** ;
- Suivi des **dossiers de prévoyance**.

Conditions :

Ce poste est à pourvoir immédiatement en **CDI** à temps plein en journée du lundi au vendredi

Le profil recherché

Vous êtes titulaire d'un **diplôme** en Paie ou en Ressources Humaines avec impérativement une **expérience en paie**.

Vous possédez d'excellentes compétences **organisationnelles**, capable de travailler de manière **autonome** tout en gérant les priorités. Vous respectez scrupuleusement la **confidentialité** et **l'éthique** professionnelle. Vous avez une connaissance approfondie des **lois et réglementations relatives à la paie**, ainsi qu'une solide maîtrise des outils informatiques et des logiciels de bureautique.

Une bonne maîtrise du logiciel **Diapaie** serait un plus.