

Archiviste (H/F)

78310 COIGNIERES [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 Contrat de travail temporaire

 Temps plein

 Dès que possible

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 Durée : 6 mois

L'entreprise

Notre client est spécialisé dans l'archivage de documents.

Le poste

L'agence Leader de Rambouillet recherche pour l'un de ses clients situé à Trappes des Archivistes H/F. Vous travaillerez au sein d'un entrepôt de stockage et traitement de dossiers d'archives. Durant cette mission, vous serez amené à exercer les tâches suivantes :

- Rechercher des dossiers dans l'entrepôt à l'aide d'un listing défini.
- Contrôler la conformité des listings et des dossiers (numéro, qualité des documents).
- Vérifier les documents et manipuler un scan sur ordinateur.
- Manutention.
- Rangement, tri.

Horaires de travail: Du lundi au vendredi de 8h15 à 16h35. Temps plein : 36 heures par semaine. Salaire : 1823.03 euros brut mensuel + tickets restaurant de 10 euros par jour travaillé.

Le profil recherché

Nous recherchons un candidat pour le poste d'Archiviste (h/f). Le profil idéal doit posséder les compétences suivantes :

Gestion des archives : Maîtrise de la gestion, du classement et de la conservation des documents physiques et numériques.

Logiciels de gestion documentaire : Compétence dans l'utilisation de logiciels spécialisés pour la gestion et la numérisation des archives.

Organisation et rigueur : Capacité à structurer et à organiser des informations de manière méthodique et précise.

Communication : Aptitude à communiquer efficacement avec divers interlocuteurs pour faciliter l'accès aux archives.

Connaissance des normes archivistiques : Compréhension approfondie des normes et réglementations en matière de gestion des archives.

Nous recherchons un candidat qui peut démontrer une excellence professionnelle dans chacun de ces domaines pour contribuer au succès de notre organisation.