

Gestionnaire rh confirmé(e) (H/F)

93500 PANTIN [Accéder à l'annonce en ligne](#) 



CDI



Dès que possible



Temps plein



Ouvert aux personnes en situation de handicap

L'entreprise

Aujourd'hui, 5e acteur sur le marché du travail et de l'emploi en France, Actual group est un groupe français, à la vision résolument humaniste, qui milite chaque jour pour faciliter le droit au travail pour tous. Organisé autour de 4 métiers, travail intérimaire, recrutement, accompagnement et formation.

Le poste

Vous rejoignez une structure dynamique où vous participerez activement à la définition et à la mise en œuvre de la politique RH. Ce poste est idéal pour un(e) professionnel(le) souhaitant s'investir durablement et évoluer au sein de notre service. Sous la responsabilité de la direction, vous assurez la gestion administrative et le développement du capital humain.

Vos Missions sont :

- Gestion Administrative & Paie : Vous assurez la conformité des dossiers, gérez les contrats (CDI, CDD, intérim) et intervenez en suppléance du Gestionnaire Paie.
- Recrutement & Intégration : Vous gérez le processus complet, de l'analyse du besoin à l'intégration des nouveaux talents.
- Développement des Compétences : Vous élaborez le plan de formation et déployez les outils d'évaluation des compétences.
- Relations Sociales : Vous garanteez le suivi des Instances Représentatives du Personnel et assistez aux réunions mensuelles.
- Évolution : Vous participez aux études RH et à la mise en place de nouvelles procédures pour accompagner la croissance de l'entreprise.
- Support juridique : Gestion des dossiers contentieux et disciplinaires.

Nous vous proposons :

- Contrat : CDI.
- Statut : AM/Cadre.
- Rémunération : 33 k€ à 38 k€ selon le profil.
- Poste du lundi au vendredi (35 h).
- Avantages : Mutuelle avantageuse, indemnité, TR et RTT.
- Localisation : Pantin (93).



Le profil recherché

- De formation supérieure en Ressources Humaines.
- Vous justifiez d'une expérience réussie de (4 à 5 ans) en Ressources Humaines, hors alternance.
- Vous êtes un(e) RH généraliste, avec une bonne maîtrise des principaux domaines RH : administration du personnel, recrutement, relations sociales, formation et accompagnement des collaborateurs.
- Vous êtes autonome, organisé(e) et rigoureux(se), avec de solides capacités d'analyse.
- Vous êtes force de conseil auprès des opérationnels.
- Ce poste est évolutif sur un poste de responsable RH.