

Responsable de résidence étudiante (H/F)

94230 Cachan [Accéder à l'annonce en ligne](#) 



 Dès que possible

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

L'entreprise

Actual Talent, est la division spécialisée d'Actual group, 5 acteur du travail et de l'emploi en France à la vision résolument humaniste. Nous déployons avec nos clients les solutions d'acquisition et d'évaluation de Talents qui construisent aujourd'hui et demain, la performance de leur organisation.

Depuis plus de 20 ans, nos consultants spécialisés au sein de nos 13 bureaux en France accompagnent les entreprises dans la recherche de cadres, experts et profils qualifiés en intérim, CDI, CDD ou prestation de services.

Notre équipe spécialisée en immobilier accompagne son client spécialisé dans le logement social, dans le recrutement de son futur **Responsable de Résidence Etudiante H/F en CDI pour le secteur du 94 à Cachan et Charenton**.

Le poste

En front office et rattaché au Directeur d'Agence vous assisterez le Responsable de secteur dans la gestion d'une ou plusieurs résidences dans la gestion locative et technique des immeubles. Vous assurez un service de qualité auprès des résidents et veiller à la sécurité des biens et des personnes. De par votre action quotidienne, vous participez à l'optimisation des résultats de la Direction Clientèle.

Vos principales missions seront :

- La constitution et le suivi des dossiers locataires, les relations avec les résidents, la participation à la collecte des loyers et aux états des lieux, à la relance impayés.
- La participation à l'élaboration et à la rédaction de rapports d'activité.
- La contribution à l'animation des événements sur site pour favoriser le lien social et la convivialité au sein de vos résidences.
- Le développement de partenariats avec les écoles et universités, fidélisation et suivi auprès des réservataires (mairie, préfecture, collecteurs 1%), veille concurrentielle.
- La sélection et le montage des dossiers locataires de la prospection commerciale jusqu'à la signature des contrats.
- Le traitement des dossiers locatifs du recouvrement des loyers jusqu'au traitement des états des lieux, arrêtés des comptes et tout traitement administratif (quittancement, gestion des dossiers CAF, impayés pré-contentieux).
- L'élaboration des reporting et analyse des résultats.
- La planification et engagements des interventions de maintenance courante et d'entretien avec les entreprises extérieures ; des travaux dans le cadre de l'entretien du patrimoine en collaboration avec le service technique et de la remise en état des logements dans le cadre de la relocation.

Le profil recherché

Vous êtes titulaire d'une formation de niveau Bac à Bac +2, avec une formation initiale de type, gestion immobilière/technique ou hôtelière. Vous bénéficiez d'une expérience de 2 ans dans un poste similaire en gestion de proximité. Une expérience dans l'immobilier social sera un plus.

Vous possédez un excellent relationnel, une forte adaptabilité, et de solides aptitudes à travailler en proximité. Vous faites preuve de réactivité, de sens de l'initiative de la planification et de l'organisation, d'esprit d'analyse et de synthèse, et d'un sens de l'écoute. Vous avez une bonne aisance rédactionnelle et maîtrisez les outils bureautiques (Word, Excel, PowerPoint, messagerie et agenda électronique).