

Agent d'accueil (H/F)

03000 MOULINS

[Accéder à l'annonce en ligne](#)

- Contrat de travail temporaire
- Dès que possible
- Durée : 3 mois

- Temps plein
- Ouvert aux personnes en situation de handicap

L'entreprise

Notre client est une entreprise renommée dans le domaine de la **gestion et livraison du courrier, colis** et collabore avec Actual Moulins, située au 1 Rue Pierre Ardillon, 03000 Moulins. Le groupe actual, 5ème acteur sur le marché du travail et de l'emploi en France est un groupe français qui a développé une véritable expertise dans l'accompagnement des personnes vers l'emploi sur l'ensemble du territoire, à travers des solutions pour l'emploi et le développement des compétences.

Le poste

Offre d'emploi : Agent d'accueil guichet d'information (h/f)

Nous recherchons un(e) agent d'accueil dynamique et motivé(e) pour rejoindre notre équipe à Moulins (03000).

Vos principales missions incluent :

- Accueil de la clientèle, qu'elle soit particulière ou professionnelle.
- **Conseil et assistance** à la découverte de l'ensemble des offres et services disponibles.
- **Accompagnement des clients** dans l'utilisation des automates et promotion des services à distance.
- **Détection des besoins** des clients et proposition d'une offre adaptée.
- **Finalisation de l'acte d'achat** avec professionnalisme
- Possibilité de port de charges lourdes et posture debout prolongée.

Ce poste est à temps plein, avec une charge hebdomadaire de 35 heures par semaine en horaires de journée (travail du lundi au samedi).

=> Salaire à définir en fonction du profil.

Démarrage dès que possible.

Etre intérimaire avec Actual vous permet également de profiter de nombreux avantages tels que :

- * De 10% d'IFM et 10% d'ICP
- * Du compte épargne temps ayant un taux de 12%
- * D'acomptes à la semaine
- * D'une mutuelle dès la première heure de travail
- * De nombreux services complémentaires (aide au logement, garde des enfants, location de voiture) FASTT

Le profil recherché

Profil du Candidat :

Nous recherchons un candidat pour le poste d'Agent d'accueil guichet d'information (h/f) avec un excellent sens de l'accueil et du service.

Ecoute, force de conviction sont des points forts.

Maitrise des outils bureautiques et digitaux sont de véritables atouts.

Le candidat doit avoir :

- => un **BAC + 2 validé** avec expérience en relation client, commercial et ou banque
- => **casier judiciaire vierge**
- => ne jamais avoir travaillé pour le groupe LA POSTE