

## Aide comptable et relation clients (H/F)

20137 Porto Vecchio [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 Contrat de travail temporaire  
 Dès que possible  
 Durée : 12 mois

 Temps plein  
 Ouvert aux personnes en situation de handicap

### L'entreprise

Actual Porto-Vecchio recherche un aide-comptable et relation clients (H/F).

### Le poste

DEBOUCHE CDI

Nous recherchons **un(e) Assistante Comptable et Relation Clients** avec gestion de caisse où vous serez l'interlocuteur privilégié de clients professionnels.

### Vos missions principales :

- Accueillir, conseiller et accompagner nos clients avec professionnalisme et convivialité.
- Assurer le suivi administratif des ventes : facturation, encaissements, relances et suivi des créances.
- Gérer la relation avec nos partenaires et assurer un service client irréprochable.
- Participer à la bonne organisation administrative du service et veiller à la fiabilité des données.

Ce poste combine à la fois une dimension relationnelle forte et une dimension administrative / comptable de base.

**Horaires** : 8h-12h / 14h-17h du lundi au vendredi (et samedi 8h-12h seulement en période estivale)  
**Salaire** : 2000€ brut mensuel, négociable selon profil

### Le profil recherché

- Vous justifiez d'une première expérience réussie dans une fonction administrative, commerciale et comptable. Vous avez du moins les bases en comptabilité et connaissez le vocabulaire relatif au métier.
- Vous êtes reconnu(e) pour votre sens du relationnel, votre dynamisme et votre capacité à créer un lien de confiance avec les clients.
- À l'aise avec les outils informatiques et la gestion de dossiers, vous êtes rigoureux(se) et organisé(e).

Vous avez le goût du service client et une appétence pour les chiffres ? Ce poste est fait pour vous !