

Comptable (H/F)

87000 LIMOGES [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 CDI

 Dès que possible

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

L'entreprise

L'agence Actual Limoges collabore avec une entreprise de formation continue pour adultes, située à Limoges, qui possède 18 établissements et emploie entre 10 et 249 personnes.

Le poste

Poste : Comptable (h/f)

Nous recherchons un(e) comptable dynamique pour rejoindre notre équipe à Limoges (87000). Ce poste offre une opportunité de développement professionnel dans un environnement stimulant.

Missions principales :

Préparer les opérations de clôture mensuelle, trimestrielle et annuelle

Traiter les factures et les rapprochements bancaires

Vérifier l'enregistrement d'opérations bancaires et de justificatifs comptables réglementaires

Analyser les écarts de budget prévisionnel

Superviser des opérations d'inventaire comptable

Élaborer, suivre et piloter un budget

Élaborer des annexes comptables

Analyser les documents comptables et fiscaux

Assurer la gestion administrative d'une activité

Informations clés :

Type de contrat : intérim + CDI

Date de début : 05 janvier 2026

Temps plein : 35 H/Semaine

Salaire : En fonction de l'expérience

Ce poste est proposé par une agence spécialisée dans le recrutement de talents comptables. Rejoignez nous et faites partie d'une équipe engagée et professionnelle !

Le profil recherché

Nous recherchons un candidat pour le poste de Comptable (h/f). Le profil idéal possède un niveau d'étude de Titre de niveau III - Bac +2 - BTS, DUT ou équivalent. De plus, une expérience professionnelle de 1 à 2 ans dans un rôle similaire est requise. Le candidat doit démontrer une maîtrise des compétences comptables essentielles et être capable de gérer efficacement les tâches financières de l'entreprise. La précision, l'organisation et une excellente compréhension des principes comptables sont des atouts indispensables pour réussir dans ce poste.

Prêt(e) à relever le défi ? Ne nous envoyez pas seulement un CV ! Dites-nous en deux lignes quelle est la dernière amélioration ou "astuce" que vous avez mise en place pour gagner en efficacité dans votre travail.