

Réceptionnaire (H/F)

31100 TOULOUSE [Accéder à l'annonce en ligne](#) 

 Contrat de travail temporaire

 Dès que possible

 Durée : 6 mois

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

L'entreprise

Ergos est une agence d'intérim spécialisée dans le recrutement temporaire, offrant des solutions flexibles pour répondre aux besoins en personnel des entreprises. Elle se distingue par son approche personnalisée et son engagement envers la satisfaction tant des employeurs que des employés.

Cette entreprise, experte dans le domaine du transport et de la logistique, se consacre à optimiser les déplacements et la gestion des marchandises avec efficacité et fiabilité.

Le poste

Offre d'emploi : Réceptionnaire (h/f)

Nous recherchons un(e) Réceptionnaire dynamique et motivé(e) pour rejoindre une équipe à Toulouse (31100). Ce poste est une excellente opportunité pour ceux qui souhaitent intégrer un environnement professionnel stimulant.

Vos principales missions incluront :

- Analyser un bon de livraison fournisseur et l'ensemble des informations disponibles sur un colis.
- Renseigner un formulaire de réception dans notre outil de tracking.
- Effectuer la réception administrative et consulter les commandes.
- Contacter les clients pour résoudre des dossiers en litige.

Informations sur le contrat :

- Temps plein
- Contrat de longue durée
- Rémunération : 11,88€ brut
- Paniers repas
- 13ème mois au bout de 6 mois d'ancienneté

Ne manquez pas cette occasion de faire partie d'une équipe engagée et professionnelle.
Pour plus d'informations, veuillez contacter l'agence responsable de cette offre.

Le profil recherché

Pour le poste de Réceptionnaire (h/f), nous recherchons un candidat doté des compétences suivantes :

Le candidat doit avoir une excellente communication pour interagir efficacement avec les clients et les collègues.

Une capacité d'organisation est essentielle pour gérer les tâches quotidiennes de manière efficace et efficiente.

Une maîtrise des outils informatiques est requise pour maintenir les dossiers et les réservations à jour.

Le candidat doit également faire preuve d'une bonne capacité à résoudre les problèmes pour gérer les situations imprévues avec calme et professionnalisme.

Dans le cadre d'activités **sensibles soumises à des procédures de sécurité renforcées**, le poste **exige que** le candidat :

- soit de nationalité française,
- dispose d'un casier judiciaire vierge