

Assistant commercial (H/F)

92000 Nanterre [Accéder à l'annonce en ligne](#) 

 Contrat de travail temporaire

 Dès que possible

 Durée : 3 mois

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 € 24000 / An

L'entreprise

Actual Banque & Assurance recherche pour un des ses clients, un Assistant Commercial H/F pour accompagner l'équipe commerciale et assurer un service de qualité auprès des clients.

Le poste

Vous serez en charge de la gestion des demandes courantes des clients et de plusieurs tâches administratives liées à la tenue des comptes.

Vos missions :

Traiter les demandes courantes des clients et contribuer à la qualité du service.

Assurer la mise à jour des pouvoirs des clients.

Réaliser les demandes d'audits comptables de la clientèle entreprises.

Participer au suivi et au traitement des activités de tenue de compte.

Le profil recherché

Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel).

Connaissance des produits bancaires et des processus bancaires en vigueur (souhaitable).

Rigueur, organisation, et capacité à travailler en équipe.

Excellente capacité de communication, tant à l'oral qu'à l'écrit.

Sens du service client et capacité à s'adapter rapidement aux besoins des clients et aux changements.