

## Chargé administratif et commercial (H/F)

75009 Paris [Accéder à l'annonce en ligne](#)



Dès que possible

↔ Durée : 3 mois

🕒 Temps plein

♿ Ouvert aux personnes en situation de handicap

### L'entreprise

Actual Talent, est la division spécialisée d'Actual group, 5e acteur du travail et de l'emploi en France à la vision résolument humaniste. Nous déployons avec nos clients les solutions d'acquisition et d'évaluation de Talents qui construisent aujourd'hui et demain, la performance de leur organisation. Depuis plus de 20 ans, nos consultants spécialisés au sein de nos 13 bureaux en France accompagnent les entreprises dans la recherche de cadres, experts et profils qualifiés en intérim, CDI, CDD ou prestation de services. Notre équipe spécialisée en immobilier accompagne son client (une association) spécialisé dans le logement social, dans le recrutement de son futur Chargé administratif et commercial (h/f) pour un CDD à Paris 9 ème.

### Le poste

Dans le cadre d'un CDD de 3 mois, vous aurez pour mission de :

- Vous gérez la reprise des logements
- Vous mettez en place les contrats EDF et GAZ
- Vous suivez la gestion des diagnostics : vérification du DPE, commande RAATU
- Vous assurez l'envoi des devis des vendeurs ainsi que la réception des bons de commandes
- Vous gérez la publication des annonces
- Vous êtes l'interface privilégiée avec les candidatures reçues
- Vous gérez les offres d'achats
- Vous enregistrez et contrôlez les dossiers de commissions de ventes
- Vous réceptionnez et vérifiez les compromis de ventes ( envoyer les dossiers aux notaires, email ...)
- Vous vous assurez du bon déroulement de la vente jusqu'à la remise des clés

## **Le profil recherché**

Titulaire du BTS Professions Immobilières ou Management des Unités Commerciales, ou équivalent Bac+2, vous avez une première expérience de l'assistanat en immobilier idéalement. Vous avez le sens du commerce et aimez travailler en équipe.