

Déclarant en douanes à orleans (H/F)

57100 THIONVILLE [Accéder à l'annonce en ligne](#)



28/11/2025

🕒 Temps plein

♿ Ouvert aux personnes en situation de handicap

€ 38000 / An

L'entreprise

L'entreprise est un des leaders mondiaux qui à la fois développe, fabrique et distribue des équipements agricoles, des solutions électroniques et des services connectés.

Le poste

Poste : Coordinateur en douane (h/f)

Localisation : **MARIGNY LES USAGES 45 FR**

Sous la responsabilité du Directeur Supply Chain, rejoignez notre équipe dynamique pour une mission passionnante au cœur des opérations douanières. Votre rôle sera crucial pour assurer la conformité et l'efficacité des processus.

Missions principales :

Vous serez en charge de la gestion des opérations douanières, de la préparation à la validation des déclarations, en passant par la vérification des documents commerciaux. Vous coordonnerez les opérations avec les transitaires et transporteurs, tout en veillant à la conformité réglementaire.

Compétences requises :

Nous recherchons une personne avec une excellente connaissance du Code des Douanes, des INCOTERMS, et des procédures douanières. Une maîtrise des ERP comme SAP ou Oracle, ainsi que des logiciels douaniers est indispensable. Un niveau d'anglais professionnel est exigé.

Conditions :

Contrat débutant le **JANVIER OU FEVRIER 2026** avec un salaire annuel de 38 000 0 40 000 € selon expérience. Ce poste est à temps plein.

Ce poste est proposé par une agence spécialisée dans le recrutement pour les métiers de la douane et de la logistique. Rejoignez-nous pour optimiser et améliorer les opérations douanières tout en apportant votre expertise à notre organisation.

Le profil recherché

Profil :

Diplômé d'un Bac +2 à Bac +5 en commerce international, logistique, ou douane, vous avez entre 2 à 5 ans d'expérience dans le domaine. Une certification OEA serait un plus. Vous êtes rigoureux, autonome, et possédez un excellent sens de l'organisation. Excellente connaissance du Code des Douanes, TARIC, procédures douanières.

Maîtrise des documents import/export, transit et du commerce international.

Connaissance des INCOTERMS.

Maîtrise de la nomenclature Douanière, et expérience de classification.

Maîtrise de l'ERP (SAP, Oracle) et logiciels douaniers (Delta, Akanea, Conex, etc)

Maîtrise du pack Microsoft (word, excel, power point)

Anglais professionnel obligatoire.

Vous êtes une personne rigoureuse, autonome, et dotée d'un fort esprit d'équipe (Capacité à travailler en réseau : logistique, transport, finance) et d'un excellent sens de l'organisation..