

## Comptable (H/F)

76550 ST AUBIN SUR SCIE [Accéder à l'annonce en ligne](#)

Contrat de travail temporaire  
 Dès que possible  
 Durée : 4 semaines

Temps plein  
 Ouvert aux personnes en situation de handicap  
 € 13.69 / Heure

### L'entreprise

Leader Interim est une agence de travail temporaire en France, spécialisée dans le recrutement et le placement de personnel intérimaire. Elle offre des solutions adaptées aux entreprises pour répondre à leurs besoins en main-d'œuvre flexible et aux candidats à la recherche de missions temporaires dans divers secteurs.

### Le poste

Nous recherchons un Comptable (h/f) pour rejoindre notre équipe dynamique à Saint-Aubin-sur-Scie (76550). Ce poste est une opportunité passionnante pour un contrat de 4 semaines, avec un début prévu le 25 novembre 2025.

En tant que comptable, vous serez responsable de vérifier et enregistrer les pièces comptables justificatives, telles que les factures d'achat et de vente, les reçus, et les quittances. Vous effectuerez également les rapprochements bancaires et traiterez les opérations comptables dédiées selon le plan comptable.

Vos missions incluront la mise en recouvrement des factures clients, le paiement des factures fournisseurs, et le financement des diverses charges. Vous serez en charge de clôturer l'exercice comptable en élaborant les comptes annuels et en tenant à jour les documents comptables.

Nous offrons un poste à temps plein avec 35 heures par semaine. Vous aurez l'occasion de contribuer au respect des normes comptables en vigueur et d'actualiser la documentation technique.

Ce poste est proposé par une agence de recrutement réputée, dédiée à vous offrir des opportunités enrichissantes et stimulantes. Rejoignez-nous pour développer vos compétences et évoluer dans un environnement professionnel valorisant.

### Le profil recherché

Nous recherchons un candidat pour le poste de Comptable (h/f) possédant une expérience de 3 à 5 ans dans le domaine. Le profil idéal doit démontrer une maîtrise avancée des principes comptables et avoir une capacité à gérer efficacement les tâches financières.

Le candidat doit avoir une solide connaissance des logiciels comptables et être capable de préparer des rapports financiers précis. Une attention particulière aux détails et une capacité à travailler de manière autonome sont essentielles.

La gestion des échéances et la capacité à communiquer clairement avec les autres départements sont également des compétences clés recherchées pour ce rôle.