

Assistant d'exploitation (H/F)

68190 ENSISHEIM [Accéder à l'annonce en ligne](#)

Contrat de travail temporaire
 Dès que possible
 Durée : 7 mois

Temps plein
 Ouvert aux personnes en situation de handicap

L'entreprise

L'agence ACTUAL recrute un **Agent administratif d'exploitation (H/F)** situé à Ensisheim

Le poste

Vos missions :

- Accueil des chauffeurs vérification et validations des documents type BL, CMR ...
- Gestion informatique et papier des dossiers réception/expédition (préparation étiquettes, BL)
- Utilisation du portail client pour valider le planning de réception
- Archivages dossiers

Poste à pourvoir en intérim du 15 décembre à fin juin 2026.

Horaires de journée (7h-14h30) pour une période de formation d'environ 1 mois puis en horaires d'équipe : Alternance semaine matin (6h- 13h30) / semaine après-midi (13h00 20h30).

Le profil recherché

Profil :

- Formation administrative et/ou orientée logistique
- Profil administratif à l'aise sur outil information (Excel, Word, WMS) ;
- Bonne communication à l'oral (accueil chauffeur + relation poste de garde) et à l'écrit (communication par mail avec client + transporteur)
- Notions anglais et/ou allemand (serait un plus pour l'accueil des chauffeurs/ contact avec le client)