

Juriste confirmé en droit des contrats (H/F)

75015 Paris [Accéder à l'annonce en ligne](#)



CDI



Dès que possible



Temps plein



Ouvert aux personnes en situation de handicap

L'entreprise

Aujourd'hui, **5e acteur sur le marché du travail et de l'emploi en France, Actual group** est un groupe français, à la vision résolument humaniste, qui milite chaque jour pour faciliter le droit au travail pour tous. Organisé autour de **4 métiers - travail intérimaire, recrutement, accompagnement et formation - le groupe est n° 1 de l'intérim d'insertion en France**. Dirigé par **Samuel Tual**, entrepreneur engagé, Actual group a développé une véritable expertise dans l'accompagnement des personnes vers l'emploi sur l'ensemble du territoire, à travers des solutions pour l'emploi et le développement des compétences. Le groupe propose également une offre de solutions RH complète pour accompagner les entreprises et créer ou trouver les compétences dont elles ont besoin. Grâce à ses **4 100 collaborateurs et plus de 600 agences** réparties sur le territoire, Actual group accompagne aujourd'hui **33 000 entreprises et 165 000 candidats à l'emploi**, pour un **chiffre d'affaires de 1,6 milliard en 2023**. Son ambition, et celle de ses marques Actual, Leader, Ergalis, Ergos, Best intérim, Talentpeople, Up Skills, Clémentine, CCLD, Act4skills, Bizness, Envergure, ESUP, Holberton, est de **construire ensemble le travail des femmes et des hommes, partout en France**.

Le poste

Dans le cadre du renforcement de son service juridique, notre Direction Secrétariat Général recherche un(e) Juriste confirmé en droit des contrats afin de prendre en charge le pôle contrat pour les familles AE et TM.

Vos missions principales :

- **Gestion des contrats** : Analyser les contrats avant signature afin de garantir leur conformité juridique et contractuelle, Rédiger et négocier tous types de contrats, en lien avec les différentes directions, Veiller au respect des procédures internes pour l'ensemble des signatures contractuelles, Assurer le suivi global du cycle de vie des contrats (échéances, renouvellements, renégociation de clauses, etc.), Mettre en place des procédures de suivi et d'audit contractuel, y compris des outils de gestion garantissant la traçabilité et la conformité des engagements.

- **Conseil et accompagnement des équipes** : Apporter un soutien juridique aux équipes opérationnelles et commerciales dans la réponse aux appels d'offres, la préparation des soutenances et l'exécution des contrats, Élaborer et sécuriser les contrats commerciaux relatifs aux différentes activités du groupe, Intervenir en matière précontentieuse et assurer le suivi des contentieux éventuels, Réaliser une veille juridique régulière en lien avec les process établis par le service.

Le profil recherché

Vous êtes titulaire d'une *formation supérieure en droit des affaires ou en droit des contrats* (Bac +5), et justifiez d'une *expérience significative de 6 à 8 ans acquise en entreprise ou en cabinet sur des fonctions similaires*.

Votre maîtrise de l'*anglais*, tant à l'oral qu'à l'écrit, est *indispensable* pour évoluer dans un environnement aux interactions multiples. Vous disposez d'excellentes *compétences en rédaction juridique, en analyse et en négociation contractuelle*.

Rigoureux(se) et réactif(ve), vous savez faire preuve de *méthode et de discernement* pour organiser et hiérarchiser vos priorités. Votre sens du détail juridique est reconnu, tout comme votre capacité à rester *agile et opérationnel(le)* face à des enjeux variés. Doté(e) d'un excellent *relationnel*, vous appréciez le *travail en équipe* et vous vous investissez pleinement dans l'accompagnement des clients internes.

Une connaissance du *secteur du travail temporaire, du recrutement ou de l'emploi* serait un atout, tout comme une expérience dans le *domaine des appels d'offres publics*.