

Gestionnaire paie (H/F)

25240 PETITE-CHAUX [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 Contrat de travail temporaire

 Dès que possible

 Durée : 18 mois

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 € 39000 / An

L'entreprise

L'agence Actual Champagnole collabore avec une entreprise jurassienne spécialisée dans l'usinage et la décoration de composants horlogers, reconnue pour son savoir-faire artisanal très haut de gamme.

Le poste

Poste : Gestionnaire paie et administration du personnel (h/f)

Nous recherchons un(e) Gestionnaire paie pour rejoindre notre équipe RH à PETITE-CHAUX 25240. Vous serez un acteur clé dans la gestion des salaires et l'administration du personnel.

Au sein d'une équipe de 4 personnes, votre mission principale sera la gestion des salaires :

Paie :

- Gestion quotidienne des heures de travail dans notre ERP
- Collecte et contrôle des éléments variables
- Gestion des arrêts de travail et relation avec les organismes sociaux
- Établissement et vérification des bulletins de paie
- Suivi administratif des dossiers du personnel

Vous participerez également au suivi du Plan de Formation et à l'organisation des événements professionnels. En cas de besoin, vous pourrez être sollicité(e) pour d'autres missions du service, comme l'administration ou le recrutement.

Profil recherché :

- Bac +3 en RH avec une expérience réussie de 3 ans en paie, idéalement sur le logiciel SILAE
- Maîtrise des outils informatiques (Pack Office) et SAP est un plus

- Excellente aisance relationnelle, capacité d'écoute et discrétion
- Organisé(e), rigoureux(se), autonome et réactif(ve), avec un sens du service client reconnu

Avantages sociaux :

- Salaire attractif avec 13ème mois
- Primes individuelle et collective
- Équilibre vie privée / vie professionnelle (horaires flexibles, vendredis après-midi non travaillés)
- Activités QVT et CSE

Contrat à temps plein (39 H/Semaine) à pourvoir au plus vite. Salaire annuel entre 39K et 45K selon formation et expérience.

Ne manquez pas cette opportunité de rejoindre une équipe dynamique et engagée.
Postulez dès maintenant !

Le profil recherché

Profil recherché pour le poste de Gestionnaire paie et administration du personnel (h/f) :

Le candidat idéal doit posséder une **formation Minimum Bac +3 dans le domaine RH.**

En termes d'expérience, nous recherchons un professionnel ayant 3 à 5 ans d'expérience dans le domaine. Cette expérience est essentielle pour garantir une gestion efficace de la paie et de l'administration du personnel.